



**MINISTÉRIO DO PLANEJAMENTO ORÇAMENTO E GESTÃO**  
**SECRETARIA DE LOGÍSTICA E TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**  
DEPARTAMENTO DE LOGÍSTICA E SERVIÇOS GERAIS

## **Portal dos Convênios - SICONV**

# **Inclusão e Envio de Proposta**

## **Manual do Usuário**

**Versão 4 - 06/04/2010**

**MINISTRO DO PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E GESTÃO**

Paulo Bernardo Silva

**SECRETÁRIO EXECUTIVO**

João Bernardo de Azevedo Bringel

**SECRETÁRIO DE LOGÍSTICA E TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**

Rogério Santanna dos Santos

**DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE LOGÍSTICA E SERVIÇOS GERAIS**

Carlos Henrique de Azevedo Moreira

## Sumário

Introdução.....	4
Plano de Trabalho.....	4
Acesso ao Portal dos Convênios–SICONV.....	6
Menu Propostas de Convênio.....	9
Incluir Proposta.....	10
Buscar Programas para Proposta.....	11
Selecionar o(s) programa(s) / Cadastrar Dados da Proposta.....	15
Informar Participantes.....	26
Informar Cronograma Físico.....	29
Informar Cronograma Desembolso.....	37
Informar Plano de Aplicação Detalhado.....	43
Visualizar Plano de Aplicação Consolidado.....	51
Informar Anexos.....	52
Projeto Básico/Termo de Referência.....	54
Enviar Proposta para Análise.....	56
Saiba Mais.....	63
Em caso de Dúvidas.....	63



## Manual do Usuário – Portal dos Convênios Inclusão e Envio de Propostas

### Introdução

O Portal dos Convênios – SICONV é um sistema desenvolvido em plataforma *web* que permite aos órgãos concedente e conveniente o gerenciamento *on-line* de todos os convênios cadastrados.

Neste módulo, será apresentada a funcionalidade para inclusão e envio de proposta.

O Portal poderá ser acessado pelo endereço [www.convencios.gov.br](http://www.convencios.gov.br).

### Plano de Trabalho

O **Plano de trabalho** é o instrumento que integra às solicitações de convênios que contém todo o detalhamento das responsabilidades assumidas por cada um dos participantes.

Não pode ser elaborado de forma genérica, devendo trazer de forma clara e sucinta todas as informações suficientes para a identificação do projeto, atividade ou evento de duração certa.

A celebração do instrumento depende da aprovação prévia do plano de trabalho, apresentado pelo beneficiário dos recursos.

O proponente credenciado no Portal dos Convênios - SICONV poderá manifestar seu interesse em celebrar os instrumentos mediante apresentação de proposta de trabalho.

No momento do cadastramento do programa, o concedente tem a possibilidade de exigir que o proponente, obrigatoriamente, apresente na proposta:

- cronograma físico,
- cronograma desembolso,
- Plano de Aplicação Detalhado.

Se for determinado que será obrigatória a apresentação dos itens citados, no ato de

cadastro da proposta essas informações serão requeridas pelo sistema. Caso se opte pela não obrigatoriedade, essas informações deverão ser prestadas em momento anterior a celebração do instrumento.

A proposta de trabalho deverá ser enviada ao órgão concedente por meio do Portal dos Convênios – SICONV.

O proponente deverá acessar o Portal e incluir os seguintes dados da proposta:

- objeto do programa que será executado;
- justificativa, objeto e período de vigência do convênio; valor global (valor de repasse + valor de contrapartida); valor de repasse;
- valor da contrapartida (financeira e/ou bens e serviços);
- valor de repasse no exercício atual;
- valor de repasse em exercícios futuros, se for o caso; participantes (executor e/ou interveniente, quando houver); cronograma físico;
- cronograma desembolso;
- Plano de Aplicação Detalhada (bens e serviços a serem adquiridos);
- anexos, se for o caso.

No **cronograma físico** devem ser especificadas as metas e suas respectivas etapas (fases) .

No **cronograma desembolso** deve ser indicada a previsão mensal de liberação dos recursos e, conseqüentemente, o início da efetivação das despesas. Para cada meta do cronograma físico deve ser especificada a previsão (parcela) de liberação de recursos por parte do concedente e do conveniente.

No **plano de aplicação detalhado** deve especificar todos os bens, obras, tributos e serviços relacionados à execução do(s) objeto(s) do instrumento.

Informado o plano de aplicação detalhado, o sistema disponibilizará o plano de aplicação consolidado dos recursos a serem desembolsados pelo concedente e da contrapartida, se for o caso.

O **plano de aplicação consolidado** apresenta para cada obra, bens, serviço, tributo e outros a informação do valor de custo e se será adquirido com recursos do convênio

(concedente) ou de contrapartida do conveniente.

O sistema disponibiliza também a funcionalidade para incluir arquivos **anexos**. Podem ser incluídos arquivos contendo, por exemplo, planta da obra, foto do terreno onde será realizada a obra, laudos e pareceres técnicos etc.

### [Acesso ao Portal dos Convênios - SICONV](#)

Na página inicial do Portal, o menu **Acesso Livre** permite aos proponentes visualizar os programas disponíveis e à sociedade acompanhar o andamento de cada processo de transferência de recursos da União.

O Portal disponibiliza para órgãos concedentes e convenientes área restrita para acesso ao Sistema de Convênios. Os órgãos cadastrados deverão, na página inicial, clicar em “**Acessar o SICONV**”, conforme Figura 1:



Figura 1

Ao clicar em “**Acessar o SICONV**” o sistema solicitará CPF e senha de acesso. Veja Figura 2.

Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão Destaque do Governo

HOMOLOGAÇÃO Portal dos Convênios SICONV

Consultar Programas | Incluir Proponente | Manuais do Sistema | Publicações | Legislação | Acesso Livre | Ajuda

### Sobre o Sistema

"Convênios são acordos, ajustes ou qualquer outro instrumento que discipline a transferência de recursos financeiros de dotações consignadas nos Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social da União e tenha como partícipe, de um lado, órgão ou entidade da administração pública federal, direta ou indireta, ou ainda, entidades privadas sem fins lucrativos, visando a execução de programa de governo, envolvendo a realização de projeto, atividade, serviço, aquisição de bens ou evento de interesse recíproco, em regime de muita cooperação."

Decreto nº 6.170, de 25 de julho de 2007

### Acesso Restrito

Login:

Senha:

[Esqueceu sua senha?](#)

### Listagem de programas disponíveis

- 03000 Tribunal de Contas da União - TCU
- 20000 PRESIDENCIA DA REPUBLICA
- 20101 PRESIDENCIA DA REPUBLICA
- 20113 MINISTERIO DO PLANEJAMENTO, ORCAMENTO E GESTAO
- 20125 CONTROLADORIA-GERAL DA UNIAO
- 20502 FINANCIADORA DE ESTUDOS E PROJETOS
- 20604 INSTITUTO BRASILEIRO DE TURISMO

[Todos os programas]

### Últimas notícias

05/05/2009  
**Planejamento treina servidores para utilização do Portal de Convênios**  
Um programa de capacitação do Ministério do Planejamento já beneficiou 4,8 mil servidores públicos federais, estaduais e municipais de todo o país desde abril do ano passado.

[leia mais]

copyright - Siconv

Figura 2

Após realizar *login*, o sistema disponibilizará suas funcionalidades de acordo com o perfil do usuário. Na Figura 3, o usuário possui perfil de “**Cadastrador de Proposta**”.

Observe que no campo superior da tela, consta o CPF e nome do usuário “logado” no sistema, bem como a opção de **alterar senha**, **alterar meus dados** e **sair do sistema**.

É apresentado também o menu principal de acordo com o perfil de cada usuário.

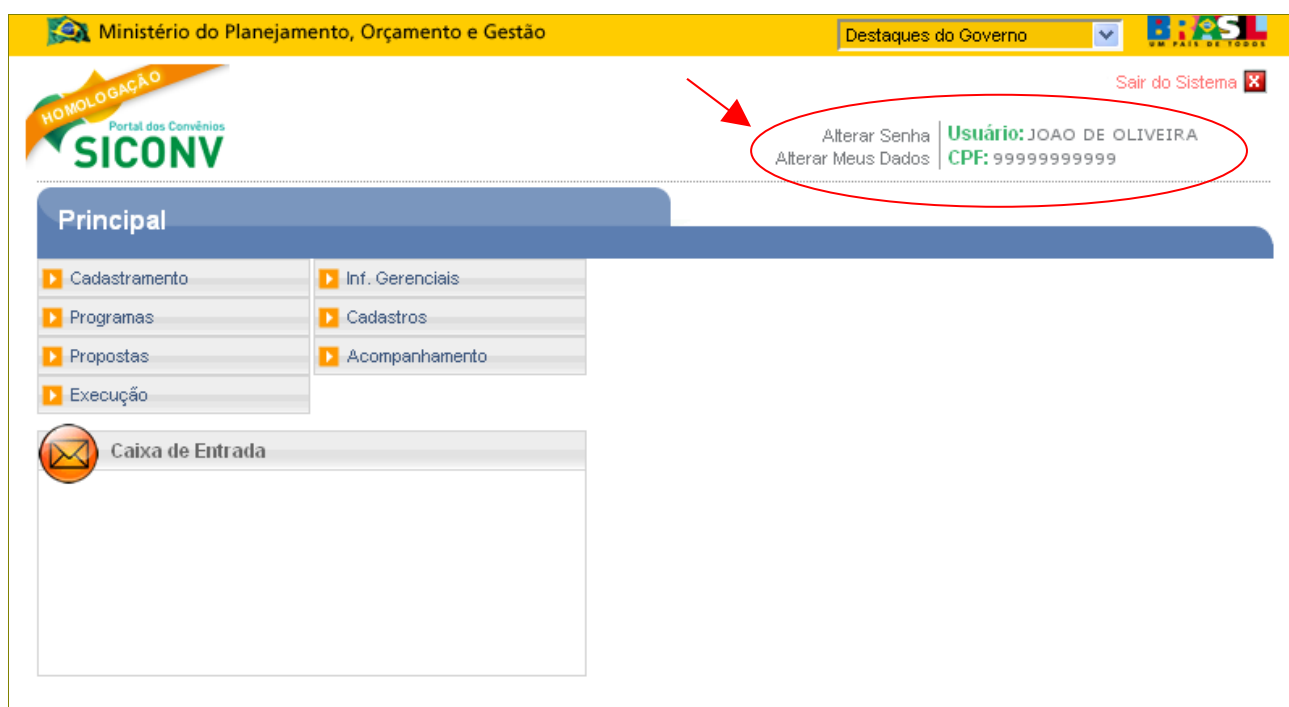


Figura 3

## Menu Proposta de Convênio

Após logado, o Portal dos Convênios disponibiliza o menu Propostas, que poderá ser acessado clicando em **Propostas**.

As principais opções de menu que serão utilizadas apresentam as seguintes funcionalidades:

- **Consultar Propostas** : possibilita consultar/alterar/cancelar/enviar para análise propostas cadastradas.
- **Incluir Proposta** : permite incluir proposta.
- **Enviar p/ Análise** : envia a proposta para análise pelo concedente.

Ver Figura 4.



The screenshot displays the SICONV Portal dos Convênios interface. At the top, there is a yellow header with the text 'Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão' and 'Destques do Governo'. The main content area features a blue header with 'Principal' and a navigation menu on the left with options like 'Cadastramento', 'Programas', 'Propostas', and 'Execução'. The 'Propostas' menu is highlighted, showing a list of options: 'Consultar Propostas', 'Incluir Proposta', 'Dados da Proposta/Convênio', 'Participantes', 'Crono Físico', 'Crono Desembolso', 'Plano de Aplicação Detalhado', 'Plano de Aplicação Consolidado', 'Arquivos Anexados', 'Enviar p/ Análise', 'Cancelar Proposta', 'Pareceres', and 'Consultar CR'. A 'Caixa de Entrada' (Inbox) is visible on the left side.

Figura 4

## Incluir Proposta

O processo de inclusão de Proposta contempla os seguintes passos:

- Buscar programas para proposta.
  - Selecionar o(s) programa(s) / Cadastrar dados da proposta.
  - Informar participantes, se for o caso.
- 
- Informar cronograma físico.
  - Informar cronograma de desembolso.  
Se exigido
  - Informar o plano de aplicação detalhado.
- } se exigido pelo órgão que disponibilizou o programa

## Buscar programas para proposta

Para selecionar um ou mais programas para o envio de proposta, o usuário deverá, no menu **Propostas**, clicar em **Incluir Propostas**.

Ao clicar nesta opção, o sistema exibirá tela com campos a serem preenchidos.

O usuário deverá preencher os campos de acordo com a consulta que deseja realizar. Deverá informar pelo menos o código do Órgão, que é um campo obrigatório. Se o código do órgão for desconhecido, deverá clicar no botão **pesquisar** (lupa) exibido na Figura 5.

The screenshot shows the SICONV system interface. At the top, there is a yellow header with the logo of the Ministry of Planning, Budget and Management, the text 'Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão', a dropdown menu for 'Destques do Governo', and a 'Sair do Sistema' button. Below the header, there is a navigation menu with buttons for 'Cadastramento', 'Programas', 'Propostas', 'Execução', 'Inf. Gerenciais', 'Cadastros', and 'Acompanhamento'. The main content area has a breadcrumb trail 'Principal > Incluir Proposta' and a blue header 'Selecionar Programas para Proposta'. Below this, there is a section titled 'Buscar Programas para Proposta' with the instruction 'Selecione o(s) programa(s) da proposta e informe os valores correspondentes.' The form contains several fields: 'Código do Órgão \*' (with a search icon), 'Qualificação Poponente \*' (with a dropdown menu showing 'Proposta Voluntária'), 'Ano do Programa', 'Código do Programa', 'Nome do Programa', 'Descrição do Programa', 'Objeto do Programa', and 'Modalidade' (with a dropdown menu). A blue button labeled 'Buscar Programas para Seleção' is positioned below the fields. At the bottom, a red note states 'Campos marcados com (\*) são obrigatórios'.

Figura 5

Após clicar no botão Pesquisar será exibida uma tela com campos a serem preenchidos.

Caso o usuário não saiba nenhuma das informações solicitadas, basta clicar no botão **Consultar**, ver Figura 6.

Informe os dados do órgão que deseja localizar	
Código do Órgão	<input type="text"/>
Nome do Órgão	<input type="text"/>
Código do Órgão Superior	<input type="text"/>
Nome do Órgão Superior	<input type="text"/>
<input type="button" value="Consultar"/> <input type="button" value="Limpar"/>	

Figura 6

O sistema disponibilizará o código , o nome , o nome do órgão superior e o botão **Selecionar**, ou seja, todos os órgãos que tenham programas disponibilizados.

Após localizar o órgão desejado clicar no botão **Selecionar**.  
Ver Figura 7.

Nova Consulta

[Primeira/Ant] 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10 [Próx]

Código	Nome	Nome do Órgão Superior	
23000	MINISTERIO DO BEM-ESTAR SOCIAL-EM EXTINCAO	-	<a href="#">Selecionar</a>
44209	Assessoria de Controle Interno	MINISTERIO DO MEIO AMBIENTE	<a href="#">Selecionar</a>
22201	INSTIT. NAC. DE COLONIZACAO E REFORMA AGRARIA	MINISTERIO DO DESENVOLVIMENTO AGRARIO	<a href="#">Selecionar</a>
20604	INSTITUTO BRASILEIRO DE TURISMO	MINISTERIO DO TURISMO	<a href="#">Selecionar</a>
12345	PREFEITURA MUNICIPAL DE POÇO DE JOSE DE MOURA	MINISTERIO DA EDUCACAO	<a href="#">Selecionar</a>
11000	SUPERIOR TRIBUNAL DE JUSTICA	-	<a href="#">Selecionar</a>
12000	JUSTICA FEDERAL	-	<a href="#">Selecionar</a>
13000	JUSTICA MILITAR	-	<a href="#">Selecionar</a>
22204	DEPARTAMENTO NAC.DE OBRAS CONTRA AS SECAS	MINISTERIO DA INTEGRACAO NACIONAL	<a href="#">Selecionar</a>
22207	COMPANHIA DE COLONIZACAO DO NORDESTE	INSTIT. NAC. DE COLONIZACAO E REFORMA AGRARIA	<a href="#">Selecionar</a>
22211	COMPANHIA NACIONAL DE ABASTECIMENTO	MINIST. DA AGRICUL.,PECUARIA E ABASTECIMENTO	<a href="#">Selecionar</a>
12803	TRIBUNAL REGIONAL FEDERAL - 3A REGIAO	JUSTICA FEDERAL	<a href="#">Selecionar</a>
26292	FUNDACAO JOAQUIM NABUCO	MINISTERIO DA EDUCACAO	<a href="#">Selecionar</a>
26332	ESCOLA AGROTECNICA FEDERAL DE SATUBA	MINISTERIO DA EDUCACAO	<a href="#">Selecionar</a>
53205	AGENCIA DE DESENVOLVIMENTO DA AMAZONIA	MINISTERIO DA INTEGRACAO NACIONAL	<a href="#">Selecionar</a>
53206	AGENCIA DE DESENVOLVIMENTO DO NORDESTE	MINISTERIO DA INTEGRACAO NACIONAL	<a href="#">Selecionar</a>
53207	FUNDO DE DESENVOLVIMENTO DO NORDESTE	AGENCIA DE DESENVOLVIMENTO DO NORDESTE	<a href="#">Selecionar</a>
53208	FUNDO CONST. DE FINANCIAMENTO DO NORTE	MINISTERIO DA INTEGRACAO NACIONAL	<a href="#">Selecionar</a>
53209	FUNDO CONST.DE FINANCIAMENTO DO CENTRO-OESTE	MINISTERIO DA INTEGRACAO NACIONAL	<a href="#">Selecionar</a>
01000	CAMARA DOS DEPUTADOS	-	<a href="#">Selecionar</a>





**Opções para exportar:**  CSV |  Excel |  XML |  PDF

Figura 7

**Importante:** Sempre que a opção **“Opções para exportar”** estiver disponível, o usuário poderá exportar os dados da tela para arquivos nos formatos CSV, Excel, XML e PDF.

Após o usuário clicar no botão “Selecionar” do órgão desejado, o sistema exibirá o código do órgão, que foi escolhido. No exemplo, foi selecionado o código do órgão 25207.

O usuário deverá clicar no botão **Buscar Programas para Seleção**, para visualizar os programas disponibilizados para aquele órgão. Conforme Figura 8.



The screenshot shows the SICONV system interface. At the top, there is a yellow header with the text "Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão" and "Destques do Governo". Below the header, there is a navigation menu with buttons for "Cadastramento", "Programas", "Propostas", "Execução", "Inf. Gerenciais", "Cadastros", and "Acompanhamento". The main content area is titled "Selecionar Programas para Proposta" and contains a form with the following fields:

- Código do Órgão \* (text input with value 25207 and a search icon)
- Ano do Programa (text input)
- Código do Programa (text input)
- Nome do Programa (text input)
- Descrição do Programa (text input)
- Objeto do Programa (text input)
- Modalidade (dropdown menu)

Below the form is a button labeled "Buscar Programas para Seleção". At the bottom, there is a note: "Campos marcados com (\*) são obrigatórios".

Figura 8

## Selecionar o(s) programa(s) / Cadastrar Dados da Proposta

Após o usuário clicar no botão “**Buscar Programas para Seleção**”, ver Figura 5, o sistema exibirá tela com todos os programas disponibilizados para o órgão selecionado.

O usuário deverá selecionar o(s) programa(s) para o(s) qual(is) irá encaminhar proposta e clicar no botão “**Selecionar**”, conforme Figura 9.

Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão

Destaque do Governo

HOMOLOGAÇÃO Portal dos Convênios SICONV

Usuário: CPF:

Sair do Sistema

Cadastramento Programas Propostas Execução

Inf. Gerenciais Cadastros Acompanhamento

Principal Incluir Proposta

### Selecionar Programas para Proposta

Nova Consulta

Código	Ano	Programa	Nome	Modalidade
<input type="checkbox"/>	2520720100003	2010	Ações na área de tecnologia de informação e comunicação	Convênio
<input type="checkbox"/>	2520720090043	2009	Ações Escolas.	Contrato de Repasse
<input type="checkbox"/>	2520720090015	2009	CONSTRUÇÃO DE QUIOSQUE PARA INCLUSÃO DIGITAL	Convênio
<input type="checkbox"/>	2520720080002	2008	Programa de Casas Populares para os pobres funcionarios	Termo de Cooperação

Opções para exportar: CSV | Excel | XML | PDF

Selecionar Selecionar/Deselecionar tudo

Campos marcados com (\*) são obrigatórios

Figura 9


Após clicar no botão “**Selecionar**” o sistema exibirá a lista dos programas selecionados. No nosso exemplo, foi selecionado apenas um programa.

Para preencher os valores de cada proposta para os programas selecionados, clicar no botão “**Preencher Valores**”, conforme Figura 10.

**Importante:** O proponente poderá enviar proposta para mais de um programa do mesmo órgão e que tenham objetos<sup>1</sup> similares. Para estas propostas será gerado apenas um convênio.

<sup>1</sup> Objetos - o produto do convênio ou contrato de repasse ou termo de cooperação, observados o programa de trabalho e as suas finalidades;

Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão
Destaques do Governo v



**HOMOLOGAÇÃO**  
Portal dos Convênios  
**SICONV**

Usuário:  
CPF:

Sair do Sistema ✕

▶ Cadastramento

▶ Inf. Gerenciais

▶ Programas

▶ Cadastros

▶ Propostas

▶ Acompanhamento

▶ Execução

---

Principal ▶ Incluir Proposta

Selecionar Programas para Proposta

**Programas Selecionados**

Código	Nome	Valor Global	
2520720100003	Ações na área de tecnologia de informação e comunicação	-	<span style="background-color: #0070C0; color: white; padding: 2px 5px;">Preencher Valores</span> <span style="background-color: #0070C0; color: white; padding: 2px 5px; margin-left: 10px;">Excluir Seleção</span>

Para incluir o valor global, valor de repasse, valor de contrapartida financeira e valor de contrapartida de bens e serviços da proposta para o(s) Programas selecionado(s), clique no botão "Preencher Valores" ao lado de cada programa listado acima.

Finalizar Seleção

**Buscar Programas para Proposta**

Selecione o(s) programa(s) da proposta e informe os valores correspondentes.

Código do Órgão *	<input type="text"/>	
Ano do Programa	<input type="text"/>	
Código do Programa	<input type="text"/>	
Nome do Programa	<input type="text"/>	
Descrição do Programa	<input type="text"/>	
Objeto do Programa	<input type="text"/>	
Modalidade	<input style="border: 1px solid #ccc;" type="text"/>	▼

Buscar Programas para Seleção

Campos marcados com (\*) são obrigatórios

Figura 10

O sistema exibirá tela para o preenchimento dos campos com os valores da proposta de cada programa.

A seguir, as orientações sobre cada campo :

- **Objetos:** deve ser selecionado o “objeto do programa” que será executado pelo proponente.
- **Valor Global:** deve ser informado o valor global do convênio.
  - Valor global = valor de repasse + valor de contrapartida
- **Valor Contrapartida Financeira:** deve ser informado o valor da contrapartida financeira, observando-se os percentuais definidos para o programa.
- **Valor Contrapartida Bens e Serviços:** deve ser informado o valor da contrapartida de bens e serviços, observando-se os percentuais definidos para o programa.
- **Valor da Contrapartida:** O sistema calcula automaticamente este valor.
- **Valor de Repasse:** O sistema calcula automaticamente este valor.

Após o preenchimento dos campos, o usuário deverá clicar no botão “**Salvar**”.  
Conforme Figura 11.



Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão Destaques do Governo

**HOMOLOGAÇÃO**  
Portal dos Convênios  
**SICONV**

Usuário:  
CPF:

Sair do Sistema

Cadastramento	Programas	Propostas	Execução
Inf. Gerenciais	Cadastros	Acompanhamento	

Principal > Consultar Programas

### Selecionar Objetos / Preencher Valores

Código do Programa	2520720100012		
Nome do Programa	Ações na área de tecnologia de informação e comunicação		
Objetos *	<input checked="" type="checkbox"/> Implementar telecentro de treinamento em informática		
Regra de Contrapartida *	<input checked="" type="radio"/> Os municípios deverão ter população acima de 5.000 habitantes. [Percentual Mínimo Contrapartida: 10.0%   Percentual Máximo Contrapartida em Bens e Serviços: 0.0%]		
Valor Global (R\$) *	<input type="text"/>	Valor mínimo: R\$ 100.000,00	
Contrapartida Financeira (R\$) *	<input type="text"/>		
Contrapartida em Bens e Serviços (R\$)	<input type="text"/>		
Total de Contrapartida (R\$)	<input type="text" value="0,00"/>		
Valor de Repasse (R\$)	<input type="text" value="0,00"/>		

Campos marcados com (\*) são obrigatórios

Figura 11

O sistema disponibilizará o Valor Global do programa, conforme Figura 12.

Caso tenha mais de um programa selecionado, o usuário deverá repetir o passo anterior para todos os programas.

Após o preenchimento dos valores de todos os programas, o usuário deverá clicar no botão **“Finalizar Seleção”**.



Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão Destaque do Governo

HOMOLOGAÇÃO Portal dos Convênios SICONV

Usuário: CPF:

09/03/2010 11:04 - v.5.21.RC12 Sair do Sistema

Cadastramento Programas Propostas Execução

Inf. Gerenciais Cadastros Acompanhamento

Principal Incluir Proposta

### Selecionar Programas para Proposta

#### Programas Selecionados

Código	Nome	Valor Global		
2520720100003	Ações na área de tecnologia de informação e comunicação	R\$ 220.000,00	Preencher Valores	Excluir Seleção

Para incluir o valor global, valor de repasse, valor de contrapartida financeira e valor de contrapartida de bens e serviços da proposta para o(s) Programas selecionado(s), clique no botão "Preencher Valores" ao lado de cada programa listado acima.

Finalizar Seleção

#### Buscar Programas para Proposta

Selecione o(s) programa(s) da proposta e informe os valores correspondentes.

Código do Órgão\*

Ano do Programa

Código do Programa

Nome do Programa

Descrição do Programa

Objeto do Programa

Modalidade

Buscar Programas para Seleção

Campos marcados com (\*) são obrigatórios

Figura 12

O sistema exibirá dados do programa e disponibilizará os campos restantes para o cadastramento dos dados da proposta, conforme Figura 13.

A seguir, as orientações sobre alguns campos:

- **Proponente:** deve ser selecionado o proponente, uma vez que um representante pode estar vinculado a mais de um proponente.
- **Programa:** exibe o código e o nome do programa. **Os municípios deverão ter população acima de 5.000 habitantes.** O botão "Alterar Programas" possibilita a alteração dos valores da proposta.

- **Modalidade** : deve ser selecionada a modalidade do instrumento.
- **Justificativa** : deve ser informada a justificativa da proposta para execução do objeto.
- **Objeto do Convênio** : deve ser informado o objetivo do convênio.
- **Capacidade Técnica e Gerencial**: deve ser informado a capacidade técnica e gerencial do proponente em fazer a gestão e execução do objeto do convênio.
- **Anexo Capacidade Técnica**: deve ser anexado um anexo que comprove a Capacidade técnica do proponente.
- **Banco** : deve ser selecionado o banco onde será depositado e gerido os recursos do convênio.
- **Agência** : deve ser informado a agência onde será depositado e gerido os recursos do convênio.
- **Data Início Vigência** : deve ser informada a data de início de vigência do convênio, no formato dd/mm/aaaa.

Data Início Vigência \*



Maio, 2008							
Hoje							
sem	Dom	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sáb
17					1	2	3
18	4	5	6	7	8	9	10
19	11	12	13	14	15	16	17
20	18	19	20	21	22	23	24
21	25	26	27	28	29	30	31

Selecione uma data

- **Data Término Vigência** : deve ser informada a data de término de vigência do convênio, no formato dd/mm/aaaa.



? Maio, 2008 x							
<< < Hoje > >>							
sem	Dom	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sáb
17					1	2	3
18	4	5	6	7	8	9	10
19	11	12	13	14	15	16	17
20	18	19	20	21	22	23	24
21	25	26	27	28	29	30	31

Selecione uma data

Data Término Vigência \*

- Os campos **Valor Global**, **Valor de Repasse**, **Valor da Contrapartida** e **Valor Contrapartida Financeira**, foram preenchidos anteriormente.
- Na área “**Cronograma orçamentário do valor do repasse**”, deverão ser preenchidos os campos:
- **Ano do Repasse**: deve ser informado o ano de repasse.
- **Valor do Repasse**: deve ser informado o valor de repasse.

Após informar todos os campos clicar no botão “**Adicionar Repasse**”.

Ver Figura 13.



Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão Destaque do Governo

REMOÇÃO Portal dos Convênios SICONV

Usuário: CPF: Sair do Sistema 02/03/2010 10:45 - v.5.17.FC12

Cadastro Programas Propostas Execução  
Inf. Gerenciais Cadastros Acompanhamento

Principal Incluir Proposta

### Incluir Proposta

Proponente: **SERVICOS DE INFORMATICA TREINO LTDA**

Órgão: **25000 - MINISTERIO DA FAZENDA**

Órgão Vinculado: **25207 - SERVICIO FEDERAL DE PROCESSAMENTO DE DADOS**

Programas	Código	Nome	Valor Global
	2520720100003	Ações na área de tecnologia de informação e comunicação	R\$ 220.000,00

Alterar Programas

Modalidade: **Convênio**

Justificativa:   
Caracteres restantes: 5000

Objeto do Convênio:   
Caracteres restantes: 5000

Capacidade Técnica e Gerencial:   
Caracteres restantes: 5000

Anexo Capacidade Técnica:

**Arquivos Anexos - Capacidade Técnica e Gerencial**  
Nenhum registro foi encontrado.

**Dados Bancários**

Banco:

Agência:  -

**Datas**

Data: **02/03/2010**

Data Início Vigência:  Data Término Vigência:

**Valores**

R\$ 220.000,00	Valor Global (R\$)
R\$ 198.000,00	Valor de Repasse (R\$)
R\$ 22.000,00	Valor da Contrapartida (R\$)
R\$ 22.000,00	Valor da Contrapartida Financeira (R\$)
R\$ 0,00	Valor da Contrapartida de Bens e Serviços (R\$)

**Cronograma orçamentário do valor do repasse**  
Deverão ser informados os valores que serão empenhados no orçamento de cada exercício.  
Nenhum registro foi encontrado.

Ano do Repasse:

Valor do Repasse:

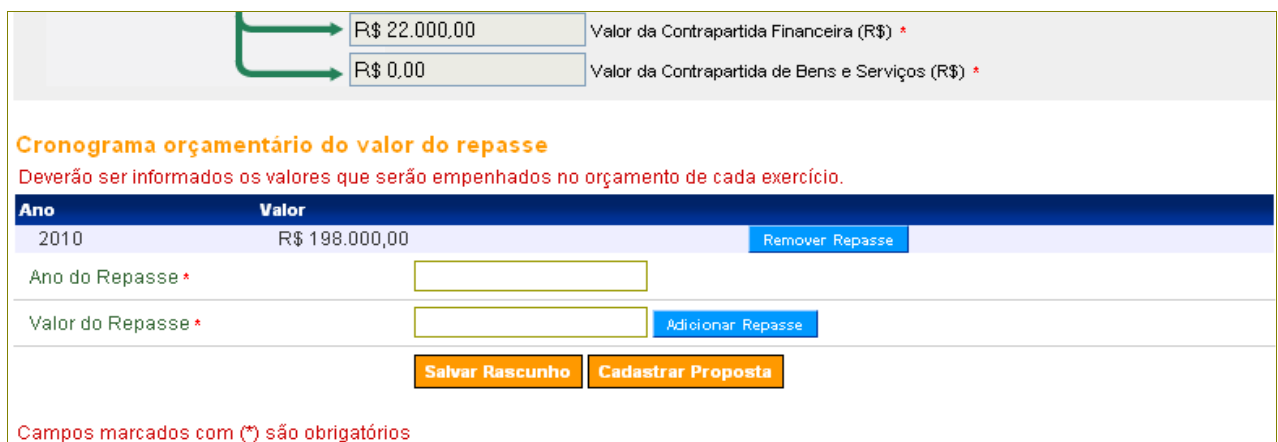
Campos marcados com (\*) são obrigatórios

Figura 13

O sistema exibirá nova tela com os campos preenchidos e na área “**Cronograma orçamentário do valor do repasse**”, o usuário poderá remover e incluir os dados novamente, através do botão “**Remover**”.

Caso haja repasse em exercícios futuros, deverão ser informados o ano e o valor do repasse no respectivo ano e novamente clicar no botão “**Adicionar Repasse**”.

Após o preenchimento dos campos, o usuário poderá clicar no botão “**Salvar Rascunho**” ou clicar no botão “**Cadastrar Proposta**”. Conforme Figura 14.



Valor da Contrapartida Financeira (R\$) \*  
 Valor da Contrapartida de Bens e Serviços (R\$) \*

**Cronograma orçamentário do valor do repasse**  
 Deverão ser informados os valores que serão empenhados no orçamento de cada exercício.

Ano	Valor	
2010	R\$ 198.000,00	<input type="button" value="Remover Repasse"/>

Ano do Repasse \*   
 Valor do Repasse \*

Campos marcados com (\*) são obrigatórios

Figura 14

Caso o usuário clicar no botão “**Salvar Rascunho**”, o sistema salva os dados que estão na tela, não sendo necessários todos os dados informados.

Para cadastrar a proposta, o usuário deverá clicar no botão “**Cadastrar Proposta**” e o sistema exibirá tela com a mensagem: “**Proposta Cadastrada com sucesso**” informando, neste momento, o número gerado para a proposta, na aba “**Dados**”.

O sistema também disponibiliza 11 (onze) abas/lapelas, que compõem o plano de trabalho e exibe no rodapé da tela os botões para “**Alterar**”, “**Cancelar Proposta**”, “**Enviar para Análise**”, se o perfil do usuário for Gestor de Convênio do Proponente, e “**Gerar Extrato Proposta**”.

Veja abaixo as orientações para cada aba:

- **Dados:** apresenta os dados cadastrados para a proposta.
- **Programas:** apresenta os programas relacionados para a proposta, podendo ser excluídos, editados e detalhados.
- **Participantes:** exibe informação sobre os participantes do instrumento.

- **Cronograma Físico:** utilizada para inclusão das metas e etapas do convênio.
- **Cronograma Desembolso:** utilizada para inclusão do(s) valor(es) da(s) parcela(s) a ser(em) liberada(s) pelo concedente e pelo conveniente, caso haja contrapartida.
- **Plano de Aplicação Detalhado:** utilizada para cadastrar os bens e serviços a serem adquiridos ou produzidos (aqueles que pela sua natureza, aumentam o patrimônio). Deverá ser informada a natureza da despesa e o subitem de cada item. A relação de bens e serviços deverão conter o termo de referência.
- **Plano de Aplicação Consolidado:** apresenta informações sobre bens e serviços a serem adquiridos com recursos do convênio ou de contrapartida.
- **Anexos:** utilizada para anexar arquivos relevantes, quando necessário. Podem ser incluídos arquivos contendo por exemplo, planta da obra, foto do terreno onde será realizada a obra, laudos e pareceres técnicos, etc.
- **Projeto Básico / Termo de Referência:** apresenta documentos/anexos sobre os dados de obras (Projeto Básico), contratação de serviços e aquisição de material (Termo de Referência).
- **Pareceres:** apresenta informações sobre os pareceres do(s) técnico(s) / responsável do órgão concedente.
- **NEs:** apresenta informações sobre as nota(s) de empenho(s) realizada(s).

**Importante:** O plano de trabalho poderá ser alterado após a publicação do convênio se existir a necessidade de alteração do projeto básico ou do termo de referência. Neste caso, deverão ser realizadas alterações nos cronogramas físicos e de desembolso.

Ver Figura 15.

Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão Destaques do Governo

**HOMOLOGAÇÃO** Portal dos Convênios **SICONV**

Usuário: \_\_\_\_\_ CPF: \_\_\_\_\_ Sair do Sistema

09/03/2010 13:53 - v.5.21.RCT2

---

Principal > Incluir Proposta

**Incluir Proposta** 25207 - SERVIÇO FEDERAL DE PROCESSAMENTO DE DADOS

Proposta 000051/2010

**Proposta cadastrada com sucesso** fechar

Situação	<b>Proposta Cadastrada</b>
Número da Proposta	<b>000051/2010</b>

**Lista de Documentos Digitalizados do Convênio**

Nenhum registro foi encontrado.

Órgão	<b>25000 - MINISTERIO DA FAZENDA</b>
Órgão Vinculado	<b>25207 - SERVIÇO FEDERAL DE PROCESSAMENTO DE DADOS</b>
Modalidade	<b>Convênio</b>
Justificativa	<b>Facilitar o acesso da população na inclusão digital.</b>
Objeto do Convênio	<b>Construção de um telecentro.</b>
Capacidade Técnica e Gerencial	<b>Capacidade técnica e gerencial do Proponente em fazer a execução e gestão do objeto do convênio.</b>

**Arquivos Anexos - Capacidade Técnica e Gerencial**

Nenhum registro foi encontrado.

**Dados Bancários**

Banco	<b>BANCO DO XXXXX</b>
Agência	<b>9999-9</b>

**Datas**

Data da Proposta	<b>09/03/2010</b>
Data Início Vigência	<b>01/05/2010</b>
Data Término Vigência	<b>31/12/2010</b>

**Valores**

**R\$ 220.000,00** Valor Global

- **R\$ 198.000,00** Valor de Repasse
- **R\$ 22.000,00** Valor da Contrapartida
  - **R\$ 22.000,00** Valor Contrapartida Financeira
  - **R\$ 0,00** Valor Contrapartida Bens e Serviços

**Cronograma orçamentário do valor do repasse**

Deverão ser informados os valores que serão empenhados no orçamento de cada exercício.

Ano	Valor (R\$)
2010	R\$ 198.000,00

Opções para exportar:

Figura 15

## Informar Participantes

Para informar participantes, o usuário deverá acessar a aba/lapela “**Participantes**” e então o sistema disponibilizará os botões de “Alterar” os dados do Responsável Proponente e “Incluir Responsável Concedente” e a opção para “Incluir Interveniente”.

Para incluir um Interveniente, o usuário deverá clicar no botão “Incluir Interveniente” conforme Figura 16.



The screenshot displays the SICONV system interface. At the top, there is a yellow header with the logo of the Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão, the text 'Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão', a dropdown menu for 'Destques do Governo', and the logo for 'BRASIL SEM FALTA DE EMPREGOS'. Below the header, there is a navigation bar with a 'HOMOLOGAÇÃO' banner and the SICONV logo. The user information section shows 'Usuário:' and 'CPF:'. A 'Sair do Sistema' button is visible. The main navigation area contains buttons for 'Cadastramento', 'Programas', 'Propostas', 'Execução', 'Inf. Gerenciais', 'Cadastros', and 'Acompanhamento'. The breadcrumb trail shows 'Principal > Consultar Proposta'. The main content area is titled 'Consultar Proposta' and includes the proposal number '25207 - SERVIÇO FEDERAL DE PROCESSAMENTO DE DADOS' and 'Proposta 000037/2010'. A series of tabs are present: 'Dados', 'Programas', 'Participantes' (selected), 'Crono Físico', 'Crono Desembolso', 'Plano de Aplicação Detalhado', 'Plano de Aplicação Consolidado', 'Anexos', 'Projeto Básico/Termo de Referência', 'Pareceres', and 'NEs'. The main content area lists the following information:

Proponente	<b>CNPJ 45645645000145 - SERVICOS DE INFORMATICA TREINO LTDA</b>	<a href="#">Detalhar</a>
Resp. Proponente	<b>99999999999 - JOSE DE OLIVEIRA</b>	<a href="#">Alterar</a>
Concedente	<b>25207 - SERVIÇO FEDERAL DE PROCESSAMENTO DE DADOS</b>	
Resp. Concedente	<b>11111111111 - AFONSO SILVA</b>	

Below this information is an orange button labeled 'Incluir Interveniente'. The bottom section is titled 'Intervenientes' and contains the text 'Nenhum registro foi encontrado.'

Figura 16

O sistema exibirá tela para o preenchimento dos campos.

No campo “Tipo de Identificação”, o usuário deverá informar se o interveniente possui CNPJ ou Inscrição Genérica (Organismos Internacionais).

No campo “Identificação” informar o CNPJ ou a Inscrição Genérica, conforme seleção do campo “Tipo de Identificação”.

Após preencher os campos de acordo com a identificação do participante, o usuário deverá digitar os caracteres da figura e clicar no botão “Incluir”. Conforme Figura 17.



The screenshot shows the SICONV system interface. At the top, there is a navigation bar with the Ministry logo and the text "Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão". To the right, there is a dropdown menu for "Destques do Governo" and a "Sair do Sistema" button. Below the navigation bar, there is a user profile section with "Usuário: CPF:" and a grid of menu items: "Cadastramento", "Programas", "Propostas", "Execução", "Inf. Gerenciais", "Cadastros", and "Acompanhamento". The main content area is titled "Consultar Proposta" and includes a breadcrumb "Principal > Consultar Proposta". Below the title, there is a blue bar with "25207 - SERVIÇO FEDERAL DE PROCESSAMENTO DE DADOS" and "Proposta 000037/2010". A series of tabs are visible: "Dados", "Programas", "Participantes" (selected), "Crono Físico", "Crono Desembolso", "Plano de Aplicação Detalhado", "Plano de Aplicação Consolidado", "Anexos", "Projeto Básico/Termo de Referência", "Pareceres", and "NEs". The "Informe a Identificação do Particpe" section contains two radio buttons for "Tipo de Identificação": "CNPJ" and "Inscrição Genérica". Below this are two input fields: "Identificação" and "Digite os caracteres da figura". The "Digite os caracteres da figura" field contains the characters "zcbqm" in a grid. At the bottom, there are "Incluir" and "Voltar" buttons. A red note at the bottom states "Campos marcados com (\*) são obrigatórios".

Figura 17

Será exibida tela com a mensagem: **“Interveniente adicionado à proposta com sucesso”**.

Observe que o interveniente já está cadastrado no Portal dos Convênios e, portanto o sistema busca todos os dados do CNPJ informado.

Uma proposta pode ter mais de um Interveniente.

Os intervenientes e executores incluídos são exibidos na parte inferior da tela.

Para cada, o sistema disponibiliza o botão **“Excluir”**, que permite sua exclusão, caso necessário. É exibido também o botão **“Alterar Responsável”** caso seja necessário alterar o responsável do interveniente e/ou executor.

Há também a possibilidade de se detalhar os dados do “Proponente”. Para isso, basta clicar no botão **“Detalhar”**.

**Observação:** os procedimentos operacionais para a inclusão de **“Executor”** são basicamente os mesmos da inclusão do Interveniente, citada neste tópico, por isso não serão descritos.

Conforme Figura 18.



The screenshot shows the SICONV system interface. At the top, there is a yellow header with the logo of the Ministry of Planning, Budget and Management, the text 'Portal dos Convênios', and the SERPRO logo. A navigation menu includes 'Cadastramento', 'Programas', 'Propostas', 'Execução', 'Inf. Gerenciais', 'Cadastros', and 'Acompanhamento'. The main content area displays a success message: 'Interveniente adicionado à proposta com sucesso'. Below this, details for the proponent (CNPJ 45645645000145 - SERVICOS DE INFORMATICA TREINO LTDA), responsible proponent (99999999999 - JOSE DE OLIVEIRA), concedente (25207 - SERVICIO FEDERAL DE PROCESSAMENTO DE DADOS), and responsible concedente (11111111111 - AFONSO SILVA) are shown. A table lists the intervenient: CNPJ 66666666000166, TREINO COMERCIO E REPRESENTACOES LTDA, with responsible person FRIDA FERNANDA (CPF 22222222222). The interface also includes an 'Incluir Interveniente' button and export options for CSV, Excel, XML, and PDF.

Figura 18

## Informar Cronograma Físico

Para incluir o cronograma físico, o usuário deverá clicar na aba/lapela “**Crono Físico**”. O sistema disponibiliza a opção de “**Incluir Meta**”, conforme Figura 19.

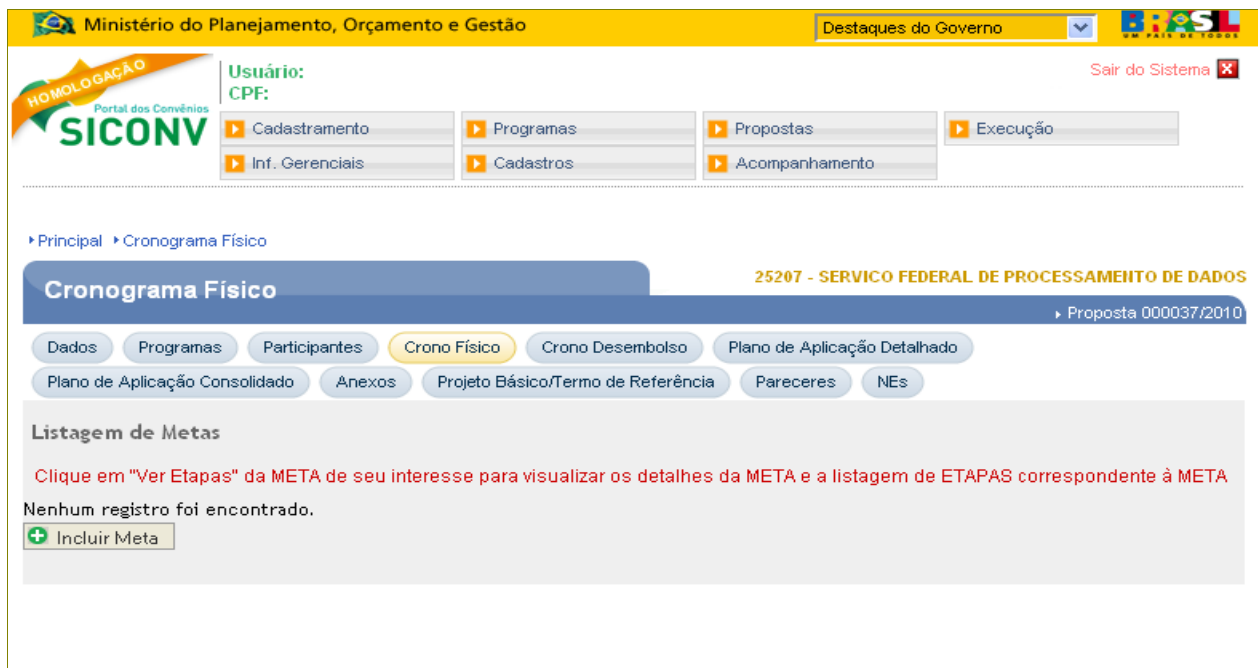


Figura 19

Após o usuário clicar no botão “Incluir Meta”, o sistema exibe tela com os campos a serem preenchidos conforme orientação a seguir:

- **Programa:** deve ser selecionado o programa relacionado a meta.
- **Especificação:** deve ser informada uma descrição/especificação para a meta.
- **Unidade Fornecimento:** deve ser informada a unidade de fornecimento da meta.
- **Valor Total R\$:** deve ser informado o valor total da meta.
- **Quantidade:** deve ser informada a quantidade da unidade de fornecimento da meta.

- **Valor Unitário R\$:** será calculado automaticamente pelo sistema.
- **Data de Início:** deve ser informada a data de início da execução da meta.
- **Data de Término:** deve ser informada a data de término da execução da meta.
- **UF:** deve ser informada a UF do endereço de localização.
- **Município:** deve ser informado o código do município do endereço de localização.
- **Endereço:** deve ser informado o endereço de localização de onde a meta será executada.
- **CEP:** deve ser informado o CEP de localização de onde a meta será executada.

Após preencher os campos, o usuário deverá clicar no botão **"Incluir"**. Conforme Figura 20.

Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão Destaque do Governo

Ustário: CPF: Sair do Sistema

Portal dos Convênios SICONV

Cadastramento Programas Propostas Execução

Inf. Gerenciais Cadastros Acompanhamento

Principal Cronograma Físico

Cronograma Físico 25207 - SERVIÇO FEDERAL DE PROCESSAMENTO DE DADOS

Proposta 000037/2010

Dados Programas Participantes Crono Físico Crono Desembolso Plano de Aplicação Detalhado

Plano de Aplicação Consolidado Anexos Projeto Básico/Termo de Referência Pareceres NEs

Dados da Meta

Programa Ações na área de tecnologia de informação e comunicação

Especificação

Caracteres restantes: 5000

Unidade Fornecimento

Valor Total (R\$)

Quantidade

Valor Unitário (R\$)

Data de Início

Data de Término

UF

Município

Endereço

CEP

Campos marcados com (\*) são obrigatórios

Incluir Voltar

Listagem de Metas Cadastradas

Nenhum registro foi encontrado.

Figura 20

O sistema informará que a Meta foi incluída com sucesso e incluirá os dados da meta na área **Listagem de Metas Cadastradas**.

**Importante:** para cada meta, será necessário incluir no mínimo uma etapa. Para isso, o usuário deverá clicar no botão **“Incluir Etapa”**. Conforme a Figura 21.



Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão Destaque do Governo

**HOMOLOGAÇÃO**  
Portal dos Convênios  
**SICONV**

Usuário:  
CPF:

Sair do Sistema

---

Principal > Cronograma Físico

**Cronograma Físico** 25207 - SERVIÇO FEDERAL DE PROCESSAMENTO DE DADOS

Proposta 000037/2010

**Meta incluída com sucesso!**

fechar

O valor total das metas atingiu o valor do convênio

**Dados da Meta**

Programa \*

Especificação \*

Caracteres restantes: 5000

Unidade Fornecimento \*

Valor Total (R\$) \*

Quantidade \*

Valor Unitário (R\$)

Data de Início \*

Data de Término \*

UF

Município

Endereço

CEP

Campos marcados com (\*) são obrigatórios

**Listagem de Metas Cadastradas**

Número da Meta	Especificação	Valor Texto (R\$)	Data de Início	Data de Término	
1	Obras e instalações	R\$ 220.000,00	01/05/2010	31/12/2010	<input type="button" value="Incluir Etapa"/>

Opções para exportar:

Figura 21

O sistema exibirá a tela com a listagem da meta incluída e os campos para o preenchimento dos “Dados da Etapa”, conforme orientações abaixo:

- **Especificação:** deve ser informada a descrição para a etapa.
- **Unidade Fornecimento:** deve ser informada a unidade de fornecimento da etapa.
- **Valor Total R\$:** deve ser informado o valor total da etapa
- **Quantidade:** deve ser informada a quantidade da unidade de fornecimento da etapa.
- **Valor Unitário R\$:** será calculado automaticamente pelo sistema.
- **Data de Início:** deve ser informada a data de início da execução da etapa.
- **Data de Término:** deve ser informada a data de término da execução da etapa.
- **UF:** deve ser informada a UF do endereço de localização.
- **Município:** deve ser informado o código do município do endereço de localização.
- **Endereço:** deve ser informado o endereço de localização de onde a etapa será executada.
- **CEP:** deve ser informado o CEP de localização de onde a etapa será executada.

Após preencher os campos, o usuário deverá clicar no botão “**Incluir Etapa**”. Conforme Figura 22.



Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão Destaque do Governo

HOMOLOGAÇÃO Portal dos Convênios SICONV

Usuário: CPF: Sair do Sistema

Cadastramento Programas Propostas Execução  
Inf. Gerenciais Cadastros Acompanhamento

Principal Cronograma Físico

**Cronograma Físico** 25207 - SERVIÇO FEDERAL DE PROCESSAMENTO DE DADOS  
Proposta 000037/2010

Dados Programas Participantes **Crono Físico** Crono Desembolso Plano de Aplicação Detalhado  
Plano de Aplicação Consolidado Anexos Projeto Básico/Termo de Referência Pareceres NEs

**Dados da Meta**

Descrição da Meta	<b>Obras e instalações</b>
Valor da Meta (R\$)	<b>R\$ 220.000,00</b>
Data de Início da Meta	<b>01/05/2010</b>
Data de Término da Meta	<b>31/12/2010</b>

**Dados da Etapa**

Especificação \*

Caracteres restantes: 5000

Unidade Fornecimento \*

Valor Total (R\$) \*

Quantidade \*

Valor Unitário (R\$)

Data de Início \*

Data de Término \*

UF

Código Município

Endereço

CEP

Campos marcados com (\*) são obrigatórios

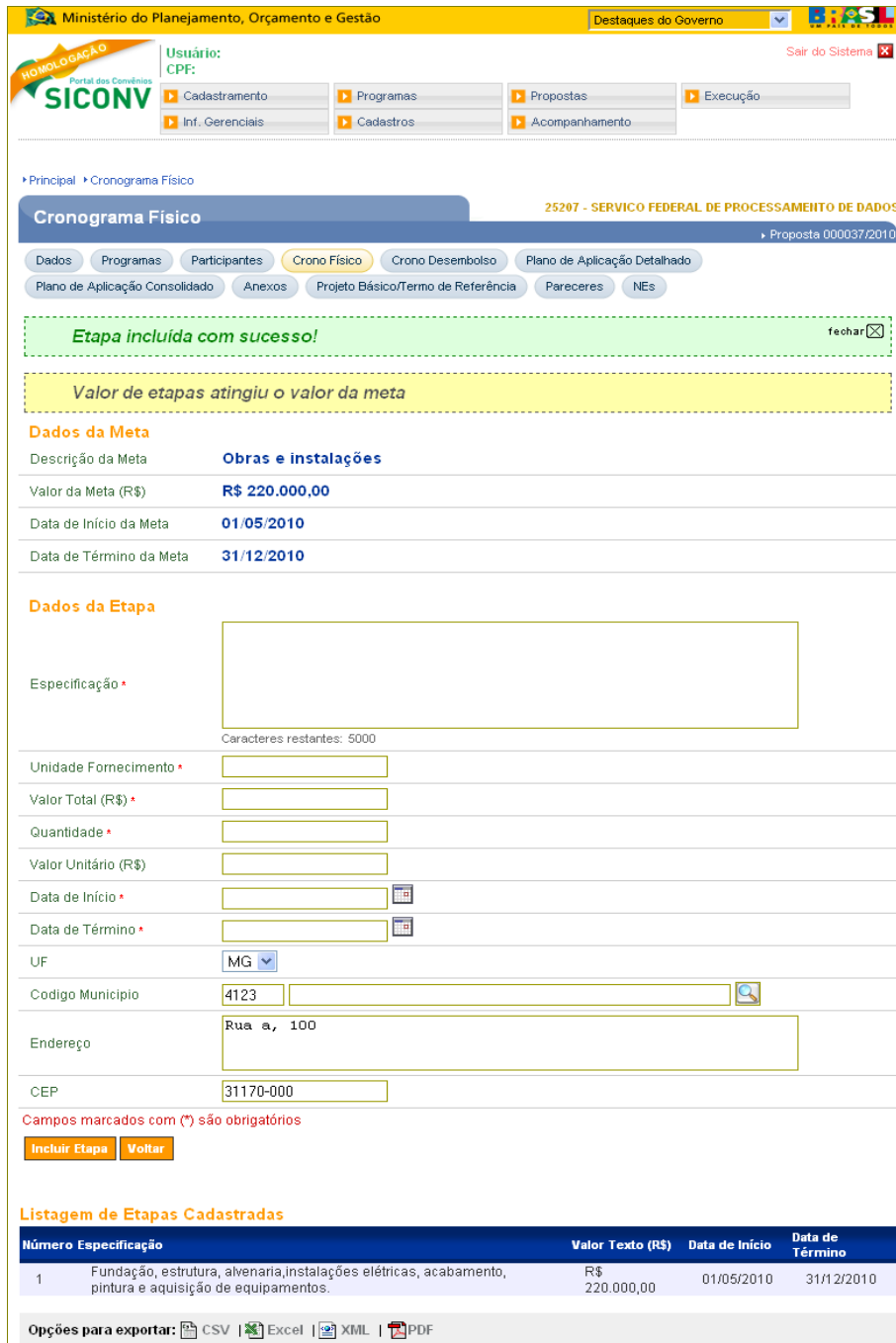
Incluir Etapa Voltar

**Listagem de Etapas Cadastradas**  
Nenhum registro foi encontrado.

Figura 22

O sistema exibirá as mensagens: “***Etapa incluída com sucesso***” e “***Valor de etapas atingiu o valor da meta***” e exibirá os dados da etapa na área **Listagem de Etapas Cadastradas**. Conforme figura abaixo:

**Importante:** A somatória das etapas deverá atingir o valor da meta.



Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão | Destaques do Governo | SICONV

Ustário: CPF: Sair do Sistema

Cadastramento | Programas | Propostas | Execução  
 Inf. Gerenciais | Cadastros | Acompanhamento

Principal > Cronograma Físico

**Cronograma Físico** 25207 - SERVIÇO FEDERAL DE PROCESSAMENTO DE DADOS  
 Proposta 000037/2010

Dados | Programas | Participantes | **Crono Físico** | Crono Desembolso | Plano de Aplicação Detalhado  
 Plano de Aplicação Consolidado | Anexos | Projeto Básico/Termo de Referência | Pareceres | NEs

**Etapa incluída com sucesso!** fechar

**Valor de etapas atingiu o valor da meta**

**Dados da Meta**

Descrição da Meta	Obras e instalações
Valor da Meta (R\$)	R\$ 220.000,00
Data de Início da Meta	01/05/2010
Data de Término da Meta	31/12/2010

**Dados da Etapa**

Especificação \*

Caracteres restantes: 5000

Unidade Fornecimento \*

Valor Total (R\$) \*

Quantidade \*

Valor Unitário (R\$)

Data de Início \*

Data de Término \*

UF: MG

Código Município: 4123

Endereço: Rua a, 100

CEP: 31170-000

Campos marcados com (\*) são obrigatórios

Incluir Etapa Voltar

**Listagem de Etapas Cadastradas**

Número	Especificação	Valor Texto (R\$)	Data de Início	Data de Término
1	Fundação, estrutura, alvenaria, instalações elétricas, acabamento, pintura e aquisição de equipamentos.	R\$ 220.000,00	01/05/2010	31/12/2010

Opções para exportar: CSV | Excel | XML | PDF

Ao clicar no botão “Voltar”, o sistema disponibiliza, para cada etapa incluída, os botões “Detalhar Etapa”, “Alterar” e “Excluir”, que permitem sua alteração, detalhamento e exclusão, caso necessário. É possível também a inclusão de uma nova meta no botão “Incluir Meta”, conforme figura abaixo :

Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão Destaque do Governo

HOMOLOGAÇÃO Portal dos Convênios SICONV

Usuário: CPF: Sair do Sistema

Cadastramento Programas Propostas Execução  
Inf. Gerenciais Cadastros Acompanhamento

Principal Cronograma Físico

**Cronograma Físico** 25207 - SERVIÇO FEDERAL DE PROCESSAMENTO DE DADOS  
Proposta 000037/2010

Dados Programas Participantes **Crono Físico** Crono Desembolso Plano de Aplicação Detalhado  
Plano de Aplicação Consolidado Anexos Projeto Básico/Termo de Referência Pareceres NEs

**Dados da Meta**

Programa **Ações na área de tecnologia de informação e comunicação**

Descrição da Meta **Obras e instalações**

Quantidade **1**

Unidade Fornecimento **unidade**

Valor da Meta (R\$) **R\$ 220.000,00**

Data Início Meta **01/05/2010**

Data de Término da Meta **31/12/2010**

Endereço **Rua a, 100** CEP **31170-000**

Município **4123 - BELO HORIZONTE** UF **MG**

**Incluir Meta** **Voltar**

**Listagem de Etapas**

Número da Etapa	Especificação	Valor Texto (R\$)	Data de Início	Data de Término	
1	Fundação, estrutura, alvenaria, instalações elétricas, acabamento, pintura e aquisição de equipamentos.	R\$ 220.000,00	01/05/2010	31/12/2010	<b>Detalhar Etapa</b> <b>Excluir</b> <b>Alterar</b>

Opções para exportar: CSV | Excel | XML | PDF

**Incluir Etapa**

Ao clicar novamente no botão “**Voltar**”, o sistema exibe a **Listagem de Metas** cadastradas. Para cada meta, o sistema disponibiliza botões para exclusão, alteração e visualização das etapas, conforme figura abaixo:



Número da Meta	Especificação	Valor (R\$)	Data de Início	Data de Término	Excluir	Ver Etapas	Alterar
1	Obras e instalações	R\$ 220.000,00	01/05/2010	31/12/2010			

É **importante** também lembrar que:

- o somatório das metas deve ser igual ao valor global do convênio (valor de repasse + valor de contrapartida).
- o somatório das etapas deve totalizar o valor da respectiva meta.

## **Informar Cronograma Desembolso**

Para incluir o cronograma desembolso, o usuário deverá clicar na aba/lapela “**Crono Desembolso**”.

O sistema disponibilizará o botão “**Incluir Parcela do Cronograma de Desembolso**”, conforme figura abaixo :

The screenshot shows the SICONV system interface. At the top, there is a yellow header with the text 'Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão' and 'Destques do Governo'. Below this, there is a navigation menu with options like 'Cadastramento', 'Programas', 'Propostas', 'Execução', 'Inf. Gerenciais', 'Cadastrros', and 'Acompanhamento'. The main content area is titled 'Cronograma Físico' and includes a sub-section '25207 - SERVIÇO FEDERAL DE PROCESSAMENTO DE DADOS'. There are several tabs: 'Dados', 'Programas', 'Participantes', 'Crono Físico', 'Crono Desembolso' (highlighted), 'Plano de Aplicação Detalhado', 'Plano de Aplicação Consolidado', 'Anexos', 'Projeto Básico/Termo de Referência', 'Pareceres', and 'NEs'. Below the tabs, there is a section 'Listagem de Parcelas' with a message: 'Clique em "Metas Associadas" da PARCELA de seu interesse para visualizar a listagem de METAS correspondente à PARCELA. Nenhum registro foi encontrado.' and a button '+ Incluir Parcela do Cronograma de Desembolso'.

Após o usuário clicar no botão “**Incluir Parcela do Cronograma de Desembolso**”, o sistema exibirá a figura abaixo :

Os campos devem ser preenchidos conforme orientações a seguir:

- **Tipo Responsável:** deve ser selecionado o responsável pela liberação da parcela, concedente ou convenente.

The screenshot shows a dropdown menu with a blue header and two options: 'CONCEDENTE' and 'CONVENENTE'.

- **Mês:** deve ser selecionado o mês de liberação da parcela.
- **Ano:** deve ser selecionado o ano de liberação da parcela.
- **Valor da Parcela (R\$):** deve ser informado o valor da parcela a ser liberada.

Após preencher os campos, o usuário deverá clicar no botão “**Incluir Parcela**”.

The screenshot shows the SICONV system interface. At the top, there is a header with the Ministry logo and navigation options. Below the header, there is a user login section with fields for 'Usuário:' and 'CPF:'. A navigation menu includes 'Cadastramento', 'Programas', 'Propostas', 'Execução', 'Inf. Gerenciais', 'Cadastrados', and 'Acompanhamento'. The main content area is titled 'Cronograma Físico' and includes a sub-header '25207 - SERVIÇO FEDERAL DE PROCESSAMENTO DE DADOS' and a breadcrumb 'Proposta 000037/2010'. A series of tabs are visible: 'Dados', 'Programas', 'Participantes', 'Crono Físico', 'Crono Desembolso' (highlighted), 'Plano de Aplicação Detalhado', 'Plano de Aplicação Consolidado', 'Anexos', 'Projeto Básico/Termo de Referência', 'Pareceres', and 'NÉs'. Below the tabs, a red warning message states 'Campos marcados com (\*) são obrigatórios'. The form contains four fields: 'Responsável \*' (dropdown), 'Mês \*' (dropdown with 'Maio' selected), 'Ano \*' (text input), and 'Valor da Parcela (R\$) \*' (text input). At the bottom of the form are two buttons: 'Incluir Parcela' and 'Voltar'.

O sistema informará que a parcela foi inserida com sucesso e que o usuário deverá associar as metas que serão contempladas por esta parcela.

Para realizar a associação da parcela à meta, o usuário deverá preencher os campos, conforme orientações abaixo:

- **Meta** : selecionar a meta que será contemplada pela parcela, quando houver mais de uma meta.
- **Valor da Meta (R\$)** : deve ser informado o valor da parcela que vai ser associada a meta.

Após o preenchimento dos campos, clicar no botão “**Associar Meta**”. Conforme figura a seguir:

Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão Destaque do Governo

HOMOLOGAÇÃO Portal dos Convênios SICONV

Usuário: CPF: Sair do Sistema

Cadastramento Programas Propostas Execução  
 Inf. Gerenciais Cadastros Acompanhamento

Principal Cronograma Físico

**Cronograma Físico** 25207 - SERVIÇO FEDERAL DE PROCESSAMENTO DE DADOS Proposta 000037/2010

Dados Programas Participantes Crono Físico Crono Desembolso Plano de Aplicação Detalhado  
 Plano de Aplicação Consolidado Anexos Projeto Básico/Termo de Referência Pareceres NEs

*Parcela inserida com sucesso. Associe as metas que serão contempladas por esta parcela* fechar

Tipo Responsável	CONCEDENTE
Mês	Maio
Valor (R\$)	R\$ 198.000,00
Ano	2010
Meta *	1 - Obras e instalações(R\$ 220.000,00)
Valor da Meta (R\$) *	

Campos marcados com (\*) são obrigatórios

Associar Meta Voltar

Listagem de Metas  
 Nenhum registro foi encontrado.

O sistema informará que a meta foi associada com sucesso e incluirá os dados da parcela na área **Listagem de Metas**

**Importante:** uma parcela pode ser associada a mais de uma meta. As metas associadas são exibidas na parte inferior da tela. Para cada meta associada, o sistema disponibiliza os botões “**Associar Etapa**” e “**Excluir**”, que permite sua exclusão, caso necessário. É possível também a inclusão de uma nova associação de meta na parcela corrente no botão “**Associar Meta**”.

Para visualizar a listagem de Parcelas incluídas, clicar no botão “**Voltar**”, conforme figura abaixo:



Usuário:  
CPF:

Sair do Sistema

- [Cadastramento](#)
- [Programas](#)
- [Propostas](#)
- [Execução](#)
- [Inf. Gerenciais](#)
- [Cadastros](#)
- [Acompanhamento](#)

Principal > Cronograma Físico

### Cronograma Físico

25207 - SERVIÇO FEDERAL DE PROCESSAMENTO DE DADOS

Proposta 000037/2010

- [Dados](#)
- [Programas](#)
- [Participantes](#)
- [Crono Físico](#)
- [Crono Desembolso](#)
- [Plano de Aplicação Detalhado](#)
- [Plano de Aplicação Consolidado](#)
- [Anexos](#)
- [Projeto Básico/Termo de Referência](#)
- [Pareceres](#)
- [NEs](#)

**Meta associada com sucesso** fechar

Tipo Responsável	<b>CONCEDENTE</b>
Mês	<b>Mai</b>
Valor (R\$)	<b>R\$ 198.000,00</b>
Ano	<b>2010</b>
Meta *	1 - Obras e instalações(R\$ 220.000,00)
Valor da Meta (R\$) *	198.000,00

Campos marcados com (\*) são obrigatórios

[Associar Meta](#) [Voltar](#)

#### Listagem de Metas

Data de Início	Data de Término	Descrição	Valor da Meta (R\$)		
01/05/2010	31/12/2010	Obras e instalações	R\$ 198.000,00	<a href="#">Associar Etapa</a>	<a href="#">Excluir</a>

Opções para exportar: [CSV](#) | [Excel](#) | [XML](#) | [PDF](#)

Ao clicar no botão “**Voltar**”, o sistema exibirá a **Listagem de Parcelas** cadastradas. Para cada parcela, serão disponibilizados os botões: “Metas Associadas”, “Alterar” e “Excluir”, conforme figura abaixo:



Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão

Destaque do Governo

HOMOLOGAÇÃO Portal dos Convênios SICONV

Usuário: CPF: Sair do Sistema

Cadastramento Programas Propostas Execução

Inf. Gerenciais Cadastros Acompanhamento

Principal Cronograma Físico

**Cronograma Físico** 25207 - SERVIÇO FEDERAL DE PROCESSAMENTO DE DADOS Proposta 000037/2010

Dados Programas Participantes Crono Físico Crono Desembolso Plano de Aplicação Detalhado

Plano de Aplicação Consolidado Anexos Projeto Básico/Termo de Referência Pareceres NEs

**Listagem de Parcelas**

Clique em "Metas Associadas" da PARCELA de seu interesse para visualizar a listagem de METAS correspondente à PARCELA

Número da Parcela	Tipo I	Mês	Ano	Valor (R\$)	Metas Associadas	Alterar	Excluir
1	CONCEDENTE	Maio	2010	R\$ 198.000,00	Metas Associadas	Alterar	Excluir
2	CONVENIENTE	Maio	2010	R\$ 22.000,00	Metas Associadas	Alterar	Excluir

Opções para exportar: CSV | Excel | XML | PDF

Incluir Parcela do Cronograma de Desembolso

## Informar Plano de Aplicação Detalhado

Para incluir bem, obra, serviço e tributos, o usuário deverá clicar na aba/lapela “**Plano de Aplicação Detalhado**”.

O sistema exibirá o campo “**Tipo Despesa**” para a seleção e os botões “**Filtrar**” e “**Incluir**”, conforme figura abaixo:

Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão

Destaques do Governo

HOMOLOGAÇÃO Portal dos Convênios SICONV

Usuário: CPF:

Sair do Sistema

Cadastramento Programas Propostas Execução

Inf. Gerenciais Cadastros Acompanhamento

Principal Cronograma Físico

**Cronograma Físico** 25207 - SERVIÇO FEDERAL DE PROCESSAMENTO DE DADOS

Proposta 000037/2010

Dados Programas Participantes Crono Físico Crono Desembolso **Plano de Aplicação Detalhado**

Plano de Aplicação Consolidado Anexos Projeto Básico/Termo de Referência Pareceres NEs

Tipo Despesa

Nenhum registro foi encontrado.

**Valores Totais**

	Valor total	Com Recurso do convênio	Contrapartida em bens/serviços
TOTAL em Bens	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
TOTAL em Tributos	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
TOTAL em Obras	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
TOTAL em Serviços	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
TOTAL em Outros	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
TOTAL GERAL	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00

Ao escolher um “**Tipo de Despesa**” e clicar no botão “**Incluir**”, o sistema exibirá tela com os campos que deverão ser preenchidos conforme orientações a seguir :

- **Programa** : deve ser selecionado o programa relacionado ao bem ou serviço.
- **Tipo Despesa** : é informado o tipo de despesa informado anteriormente.



- **Código da Natureza de Despesa:** deve ser selecionado o código da natureza de despesa com subitem. O sistema disponibiliza a funcionalidade para consultar o código da natureza de despesa com o subitem.
- **Descrição da Natureza de Despesa:** É preenchido automaticamente pelo sistema.
- **Descrição do item:** deve ser informada a descrição do item.
- **Natureza da Aquisição:** deve ser informado se o bem/serviço será adquirido com recursos do convênio ou contrapartida, conforme opções abaixo:

A screenshot of a web application dropdown menu. The menu is open, showing two options: 'Recursos do convênio' (highlighted in blue) and 'Contrapartida bens e serviços'.

- **Unidade Fornecimento:** deve ser pesquisado, clicando na lupa ao lado, informando a sigla da unidade de fornecimento. O sistema disponibiliza a funcionalidade para consultar a unidade de fornecimento.
- **Quantidade:** deve ser informada a quantidade do bem ou serviço.
- **Valor Unitário (R\$):** deve ser informado o custo do valor unitário do bem ou serviço, de acordo com a unidade de fornecimento informada.
- **Valor Total (R\$):** deve ser informado o valor total do bem ou serviço.
- **Endereço de execução do serviço, da instalação do bem ou de localização da obra:** deve ser informado o endereço onde será executado o serviço, instalado o bem ou a localização da obra.
- **CEP:** deve ser informado o CEP do endereço de execução do serviço, da instalação do bem ou da localização da obra.
- **Código do Município:** deve ser pesquisado, clicando na lupa ao lado



- **UF:** será preenchida automaticamente pelo sistema.
- **Observação:** podem ser registradas outras informações relevantes referentes ao bem ou serviço.

Após preencher os campos, o usuário deverá clicar no botão “**Incluir**”.

Conforme figura abaixo:



Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão Destaques do Governo

**HOMOLOGAÇÃO**  
**SICONV** Portal dos Convênios

Usuário:  
CPF:

Sair do Sistema

Cadastramento Programas Propostas Execução  
Inf. Gerenciais Cadastros Acompanhamento

Principal > Consultar Proposta

**Consultar Proposta** 25207 - SERVIÇO FEDERAL DE PROCESSAMENTO DE DADOS

Proposta 000037/2010

Dados Programas Participantes Crono Físico Crono Desembolso **Plano de Aplicação Detalhado**  
Plano de Aplicação Consolidado Anexos Projeto Básico/Termo de Referência Pareceres NES

Preencha os dados para a inclusão do Bem ou Serviço

Programa \* Ações na área de tecnologia de informação e comunicação

Tipo Despesa \* Bem

Código da Natureza de Despesa \*

Descrição da Natureza de Despesa

**Este campo é preenchido automaticamente**

Descricao Item \*

Caracteres restantes: 5000

Natureza Aquisição \*

Unidade Fornecimento \*

Quantidade \*

Valor Unitário (R\$)

Valor Total (R\$) \*

Endereço de execução do serviço,  
da instalação do bem ou  
de localização da obra \*

CEP \*

Código do Município \*

UF

Observação

Caracteres restantes: 5000

**Incluir** **Encerrar**

Nenhum registro foi encontrado.  
Campos marcados com (\*) são obrigatórios

O sistema exibirá a mensagem “**Bem/Serviço incluído com sucesso**” e exibirá o item incluído na parte inferior da tela.

Para incluir outro bem clique no botão **Encerrar**, conforme figura a seguir:

Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão Destaque do Governo

Ustário: CPF: Sair do Sistema

Portal dos Convênios SICONV

Cadastramento Programas Propostas Execução

Inf. Gerenciais Cadastros Acompanhamento

Principal Consultar Proposta

Consultar Proposta 25207 - SERVIÇO FEDERAL DE PROCESSAMENTO DE DADOS Proposta 000037/2010

Dados Programas Participantes Crono Físico Crono Desembolso Plano de Aplicação Detalhado

Plano de Aplicação Consolidado Anexos Projeto Básico/Termo de Referência Pareceres NEs

**Bem/Serviço incluído com sucesso** fechar

Preencha os dados para a inclusão do Bem ou Serviço

Programa \* Ações na área de tecnologia de informação e comunicação

Tipo Despesa \* Bem

Código da Natureza de Despesa \*

Descrição da Natureza de Despesa

Este campo é preenchido automaticamente

Descrição Item \*

Caracteres restantes: 5000

Natureza Aquisição \*

Unidade Fornecimento \*

Quantidade \*

Valor Unitário (R\$)

Valor Total (R\$) \*

Endereço de execução do serviço, da instalação do bem ou de localização da obra \*

CEP \*

Código do Município \*

UF

Observação

Caracteres restantes: 5000

Incluir Encerrar

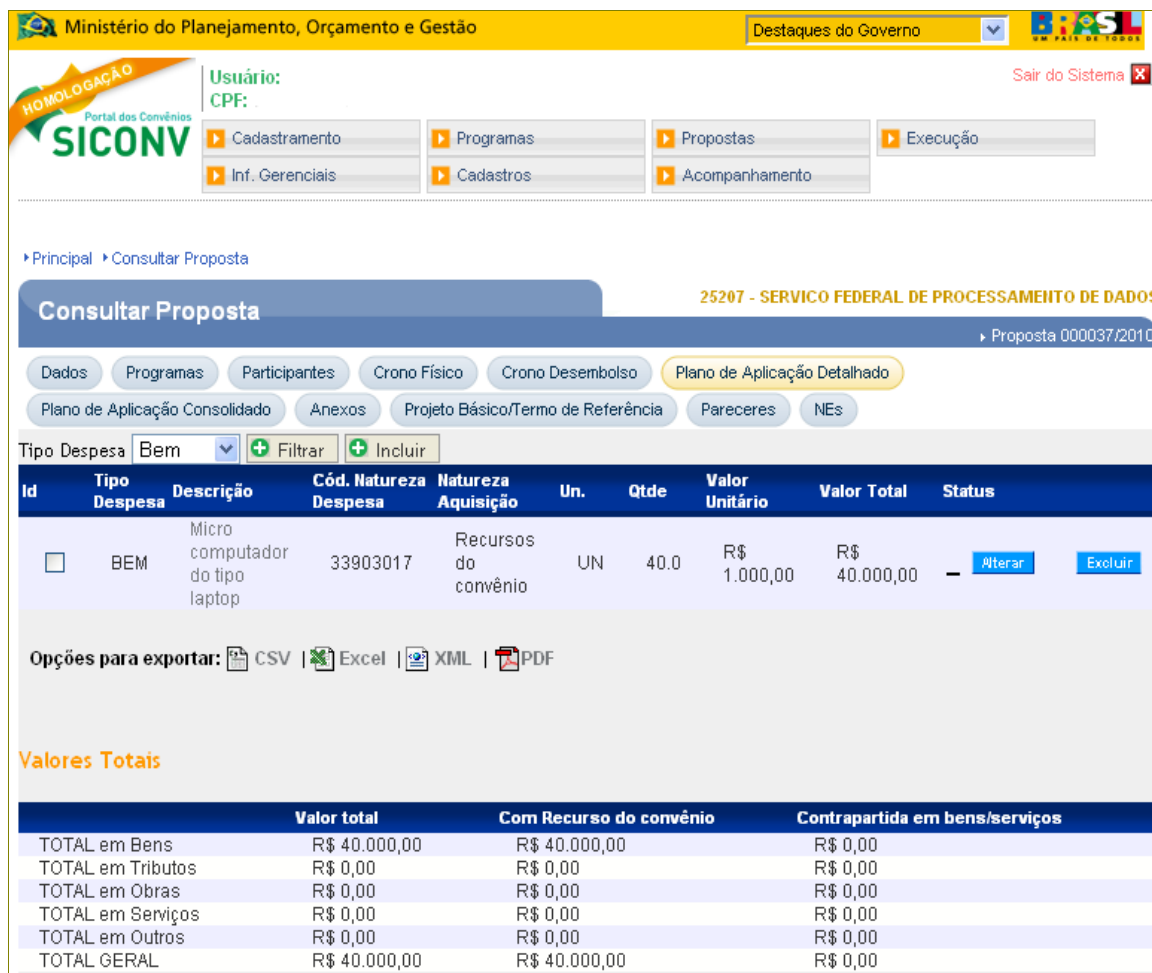
Descrição	Cód Natureza Despesa	Natureza Aquisição	Un.	Qtde	Valor Unitário	Valor Total
Micro computador do tipo laptop	33903017	Recursos do convênio	UN	40.0	R\$ 1.000,00	R\$ 40.000,00

Opções para exportar: CSV Excel XML PDF

Campos marcados com (\*) são obrigatórios

O sistema exibirá tela para uma nova inclusão.

Observe que os itens incluídos poderão ser alterados ou excluídos, conforme figura abaixo:



Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão | Destaques do Governo | SICONV

Usuário: CPF: | Sair do Sistema

[Cadastramento](#) | [Programas](#) | [Propostas](#) | [Execução](#)  
[Inf. Gerenciais](#) | [Cadastros](#) | [Acompanhamento](#)

Principal > Consultar Proposta

**Consultar Proposta** | 25207 - SERVIÇO FEDERAL DE PROCESSAMENTO DE DADOS | Proposta 000037/2010

[Dados](#) | [Programas](#) | [Participantes](#) | [Crono Físico](#) | [Crono Desembolso](#) | [Plano de Aplicação Detalhado](#)  
[Plano de Aplicação Consolidado](#) | [Anexos](#) | [Projeto Básico/Termo de Referência](#) | [Pareceres](#) | [NEs](#)

Tipo Despesa: Bem | [Filtrar](#) | [Incluir](#)

Id	Tipo Despesa	Descrição	Cód. Natureza Despesa	Natureza Aquisição	Un.	Qtde	Valor Unitário	Valor Total	Status
<input type="checkbox"/>	BEM	Micro computador do tipo laptop	33903017	Recursos do convênio	UN	40,0	R\$ 1.000,00	R\$ 40.000,00	- <a href="#">Alterar</a>   <a href="#">Excluir</a>

Opções para exportar: [CSV](#) | [Excel](#) | [XML](#) | [PDF](#)

**Valores Totais**

	Valor total	Com Recurso do convênio	Contrapartida em bens/serviços
TOTAL em Bens	R\$ 40.000,00	R\$ 40.000,00	R\$ 0,00
TOTAL em Tributos	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
TOTAL em Obras	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
TOTAL em Serviços	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
TOTAL em Outros	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
TOTAL GERAL	R\$ 40.000,00	R\$ 40.000,00	R\$ 0,00

Após incluir todos os itens, o sistema exibirá tela com mensagem informando que : **“Valor Total dos bens e serviços atingiu o valor total do objeto”**.



Principal > Consultar Proposta

**Consultar Proposta** 25207 - SERVIÇO FEDERAL DE PROCESSAMENTO DE DADOS

Proposta 000037/2010

**Bem/Serviço incluído com sucesso** fechar

**Valor total dos bens e serviços atingiu o valor total do objeto**

Preencha os dados para a inclusão do Bem ou Serviço

Programa \*

Tipo Despesa \*

Código da Natureza de Despesa \*

Descrição da Natureza de Despesa

Este campo é preenchido automaticamente

Descrição Item \*

Caracteres restantes: 5000

Natureza Aquisição \*

Unidade Fornecimento \*

Quantidade \*

Valor Unitário (R\$)

Valor Total (R\$) \*

Endereço de execução do serviço, da instalação do bem ou de localização da obra \*

CEP \*

Código do Município \*

UF

Observação

Caracteres restantes: 5000

Descrição	Cód Natureza Despesa	Natureza Aquisição	Un.	Qtde	Valor Unitário	Valor Total
Serviços técnicos profissionais	33903905	Recursos do convênio	UN	1.0	R\$ 180.000,00	R\$ 180.000,00
Micro computador do tipo laptop	33903017	Recursos do convênio	UN	40.0	R\$ 1.000,00	R\$ 40.000,00

Opções para exportar:  |  |  |

Observe que na área de Valores Totais, o sistema vai contabilizando e atualizando os valores informados para cada item incluído. Ver figura abaixo.

Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão Destaques do Governo

**HOMOLOGAÇÃO** Portal dos Convênios **SICONV** Usuário: CPF: Sair do Sistema

Principal > Consultar Proposta

**Consultar Proposta** 25207 - SERVIÇO FEDERAL DE PROCESSAMENTO DE DADOS

Proposta 000037/2010

Tipo Despesa Bem

Id	Tipo Despesa	Descrição	Cód. Natureza Despesa	Natureza Aquisição	Un.	Qtde	Valor Unitário	Valor Total	Status
<input type="checkbox"/>	BEM	Micro computador do tipo laptop	33903017	Recursos do convênio	UN	40.0	R\$ 1.000,00	R\$ 40.000,00	<input type="button" value="Alterar"/> <input type="button" value="Excluir"/>

Opções para exportar:

**Valores Totais**

	Valor total	Com Recurso do convênio	Contrapartida em bens/serviços
TOTAL em Bens	R\$ 40.000,00	R\$ 40.000,00	R\$ 0,00
TOTAL em Tributos	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
TOTAL em Obras	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
TOTAL em Serviços	R\$ 180.000,00	R\$ 180.000,00	R\$ 0,00
TOTAL em Outros	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
TOTAL GERAL	R\$ 220.000,00	R\$ 220.000,00	R\$ 0,00

## Visualizar Plano de Aplicação Consolidado

Informada a relação de bens e serviços, o sistema disponibilizará o Plano de Aplicação Consolidado dos recursos a serem desembolsados pelo Concedente e Conveniente em forma de contrapartida, se for o caso.

O Plano de Aplicação Consolidado apresenta para cada bem e serviço, a informação do valor de custo e se será adquirido com recursos do convênio (concedente) ou do conveniente em forma de contrapartida.

Para visualizar o Plano de Aplicação Consolidado, o usuário deverá clicar na aba/lapela “**Plano de Aplicação Consolidado**”. O sistema exibirá a figura abaixo :



The screenshot displays the SICONV system interface. At the top, it shows the logo of the Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão and the SERPRO logo. The user is logged in as 'Usuário: CPF:'. The main navigation menu includes 'Cadastramento', 'Programas', 'Propostas', 'Execução', 'Inf. Gerenciais', 'Cadastros', and 'Acompanhamento'. The current view is 'Consultar Proposta' for proposal '25207 - SERVIÇO FEDERAL DE PROCESSAMENTO DE DADOS' (Proposta 000037/2010). The 'Plano de Aplicação Consolidado' tab is selected, showing a table with the following data:

Classificação de Despesas	Recursos Convênio	Contrapartida Bens e Serviços	Total
339030	R\$ 40.000,00	R\$ 0,00	R\$ 40.000,00
339039	R\$ 180.000,00	R\$ 0,00	R\$ 180.000,00
Total	R\$ 220.000,00	R\$ 0,00	R\$ 220.000,00

Below the table, there are options to export the data: 'Opções para exportar: CSV | Excel | XML | PDF'.

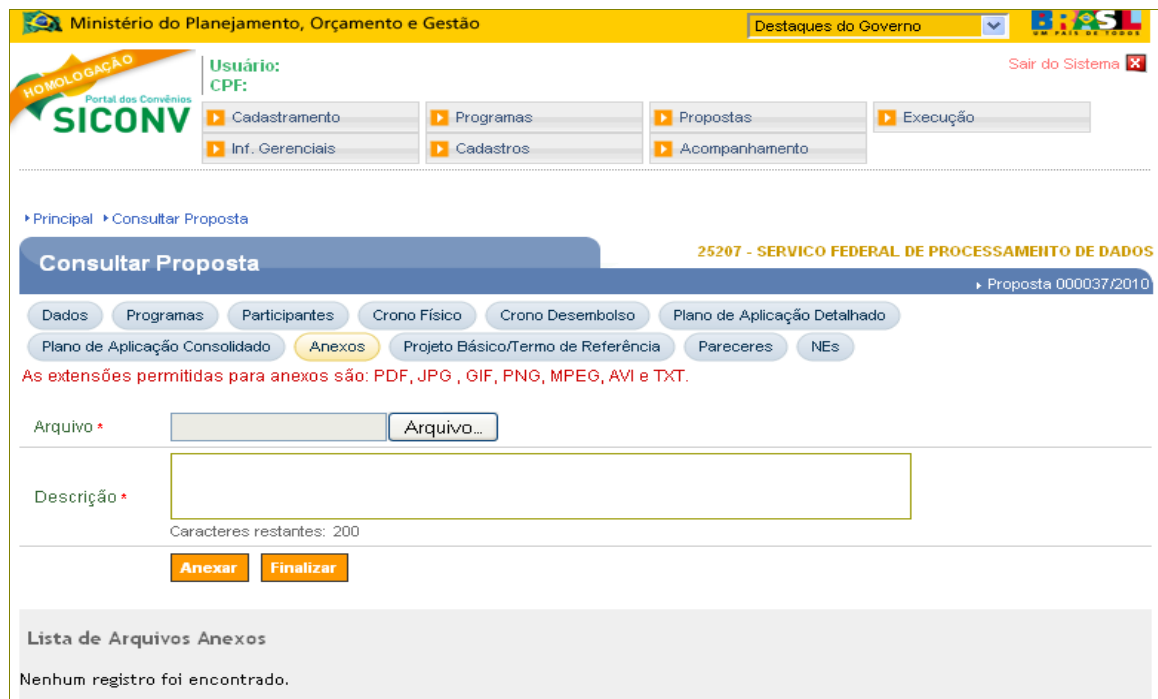
## Informar Anexos

Para inclusão de arquivos anexos, o usuário deverá acessar a aba/lapela “**Anexos**”. Podem ser incluídos arquivos contendo por exemplo, planta da obra, foto do terreno onde será realizada a obra, laudos e pareceres técnicos etc;

Os campos devem ser preenchidos conforme orientações a seguir :

- **Arquivo:** deve ser informado o caminho do arquivo a ser anexado.
- **Descrição:** deve ser informada uma descrição para o arquivo.

Após o preenchimento dos campos, clicar no botão “**Anexar**”.

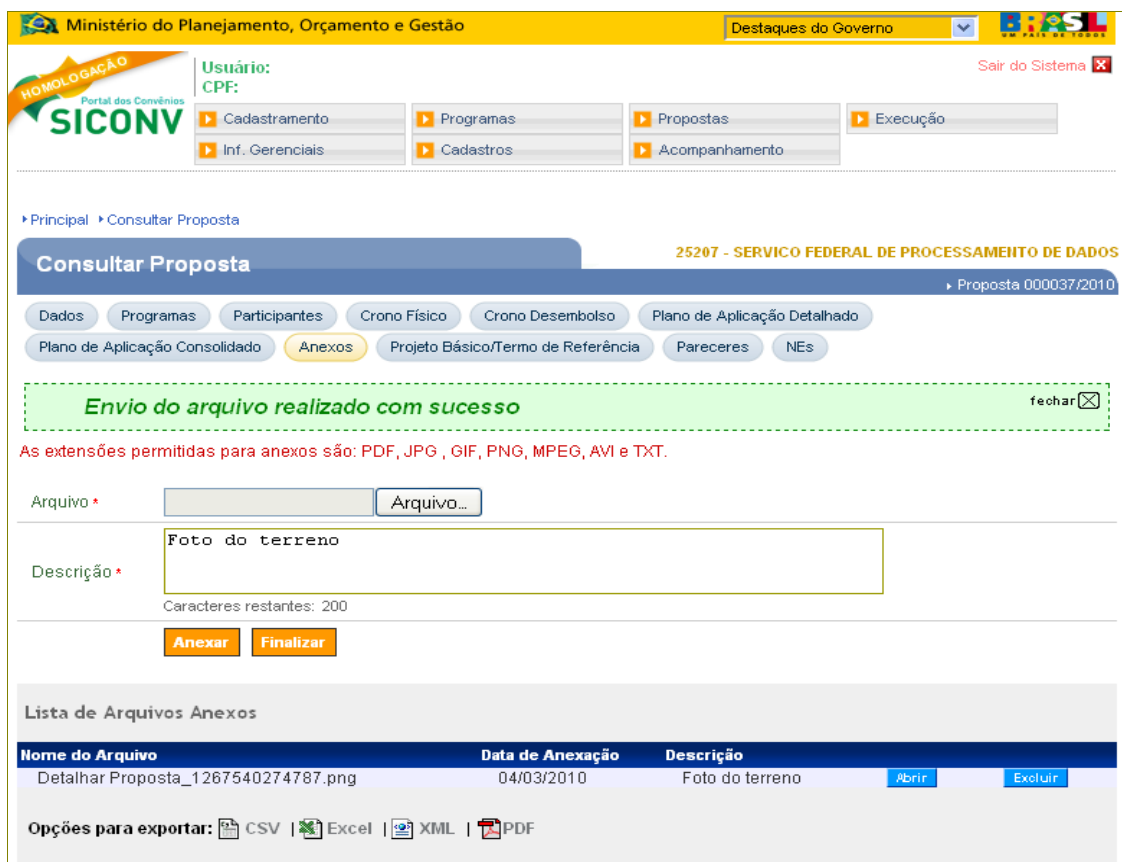


The screenshot shows the SICONV system interface. At the top, there is a yellow header with the logo of the Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão and the text 'Destaque do Governo'. Below the header, there is a navigation menu with buttons for 'Cadastramento', 'Programas', 'Propostas', 'Execução', 'Inf. Gerenciais', 'Cadastros', and 'Acompanhamento'. The main content area is titled 'Consultar Proposta' and shows the proposal number '25207 - SERVIÇO FEDERAL DE PROCESSAMENTO DE DADOS' and 'Proposta 000037/2010'. There are several tabs for different views: 'Dados', 'Programas', 'Participantes', 'Crono Físico', 'Crono Desembolso', 'Plano de Aplicação Detalhado', 'Plano de Aplicação Consolidado', 'Anexos' (selected), 'Projeto Básico/Termo de Referência', 'Pareceres', and 'NEs'. Below the tabs, there is a red warning message: 'As extensões permitidas para anexos são: PDF, JPG, GIF, PNG, MPEG, AVI e TXT.' The 'Arquivo' field is empty and has a button 'Arquivo...'. The 'Descrição' field is empty and has a character count of 200. At the bottom, there are two buttons: 'Anexar' and 'Finalizar'. Below the form, there is a section titled 'Lista de Arquivos Anexos' which shows 'Nenhum registro foi encontrado.'

O sistema informará que o envio do arquivo foi realizado com sucesso, conforme figura seguinte:

**Importante:** uma proposta pode ter mais de um anexo. Os anexos incluídos são exibidos na parte inferior da tela.

Para cada anexo, o sistema disponibiliza os botões de “Abrir” e “Excluir”, que permitem sua visualização ou exclusão, caso necessário.



Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão

Destques do Governo

HOMOLOGAÇÃO

Portal dos Convênios

SICONV

Usuário:  
CPF:

Sair do Sistema

Cadastramento | Programas | Propostas | Execução  
 Inf. Gerenciais | Cadastros | Acompanhamento

Principal > Consultar Proposta

Consultar Proposta

25207 - SERVIÇO FEDERAL DE PROCESSAMENTO DE DADOS

Proposta 000037/2010

Dados | Programas | Participantes | Crono Físico | Crono Desembolso | Plano de Aplicação Detalhado  
 Plano de Aplicação Consolidado | Anexos | Projeto Básico/Termo de Referência | Pareceres | NEs

**Envio do arquivo realizado com sucesso** fechar

As extensões permitidas para anexos são: PDF, JPG, GIF, PNG, MPEG, AVI e TXT.

Arquivo \*  Arquivo...

Descrição \* Foto do terreno

Caracteres restantes: 200

Anexar Finalizar

Lista de Arquivos Anexos

Nome do Arquivo	Data de Anexação	Descrição		
Detalhar Proposta_1267540274787.png	04/03/2010	Foto do terreno	Abrir	Excluir

Opções para exportar: CSV | Excel | XML | PDF

## Projeto Básico / Termo de Referência

Para inclusão de Projeto Básico / Termo de Referência, o usuário deverá acessar a aba/lapela “Projeto Básico/Termo de Referência”.

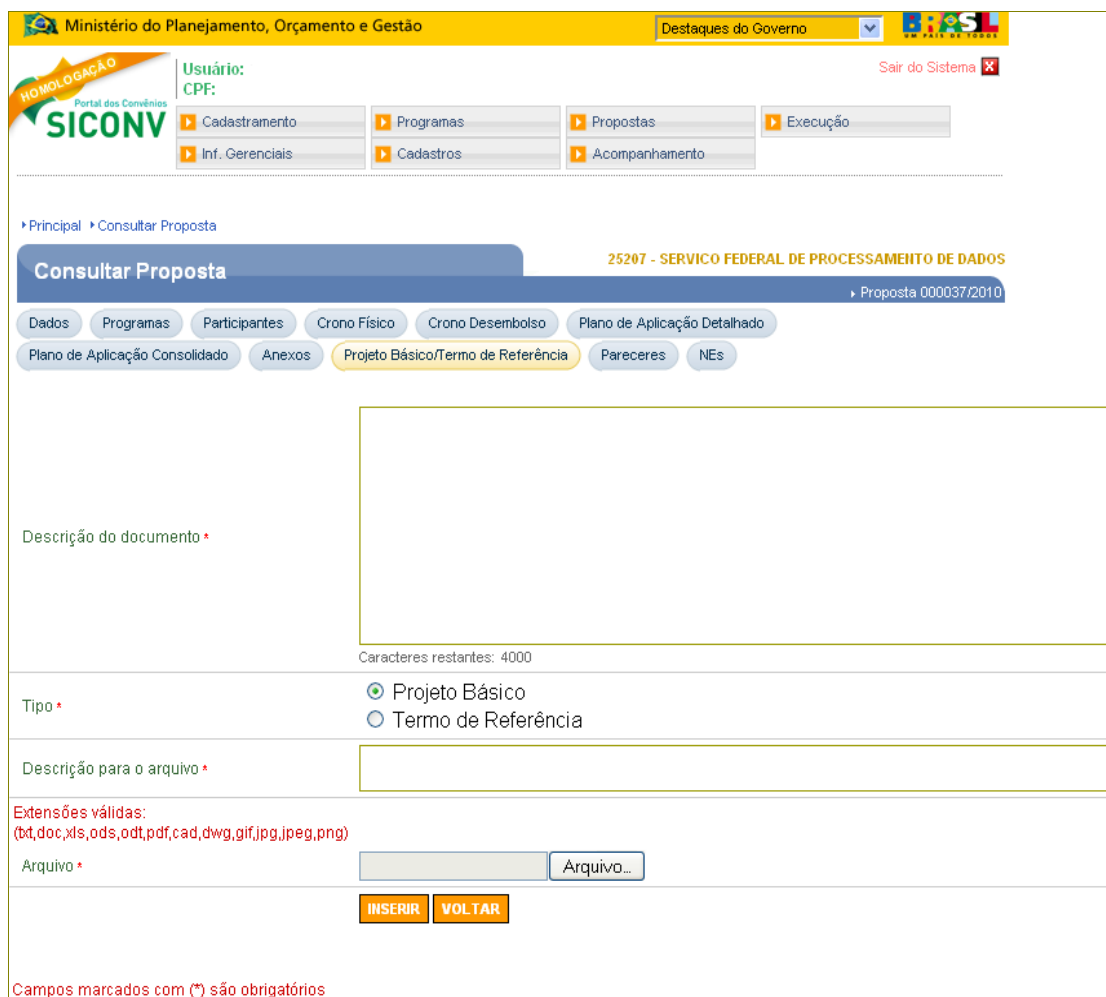
Podem ser incluídos documentos (arquivos ) contendo por exemplo, os dados de obras (Projeto Básico), contratação de serviços e aquisição de material (Termo de Referência), etc, o usuário deverá clicar no botão “ **Inclusão de Projeto Básico/Termo de Referência**”, conforme figura abaixo :

The screenshot displays the SICONV portal interface. At the top, there is a yellow header with the logo of the Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão, the text 'Destaque do Governo', and the logo of the Serviço Federal de Processamento de Dados (SERPRO). Below the header, there is a navigation menu with buttons for 'Cadastramento', 'Programas', 'Propostas', 'Execução', 'Inf. Gerenciais', 'Cadastros', and 'Acompanhamento'. The main content area is titled 'Consultar Proposta' and shows the proposal number '25207 - SERVIÇO FEDERAL DE PROCESSAMENTO DE DADOS' and 'Proposta 000037/2010'. There are several tabs for navigation: 'Dados', 'Programas', 'Participantes', 'Crono Físico', 'Crono Desembolso', 'Plano de Aplicação Detalhado', 'Plano de Aplicação Consolidado', 'Anexos', 'Projeto Básico/Termo de Referência' (which is highlighted), 'Pareceres', and 'NEs'. Below the tabs, there are two buttons: 'Inclusão de Projeto Básico/Termo de Referência' and 'Enviar para análise'. The 'Situação' is displayed as 'NAO\_CADASTRADO'. At the bottom, there is a message: 'Nenhum registro foi encontrado. Campos marcados com (\*) são obrigatórios'.

Após o usuário clicar no botão “Inclusão de Projeto Básico/Termo de Referência”, o sistema exibirá tela com os campos a serem preenchidos conforme orientações a seguir :

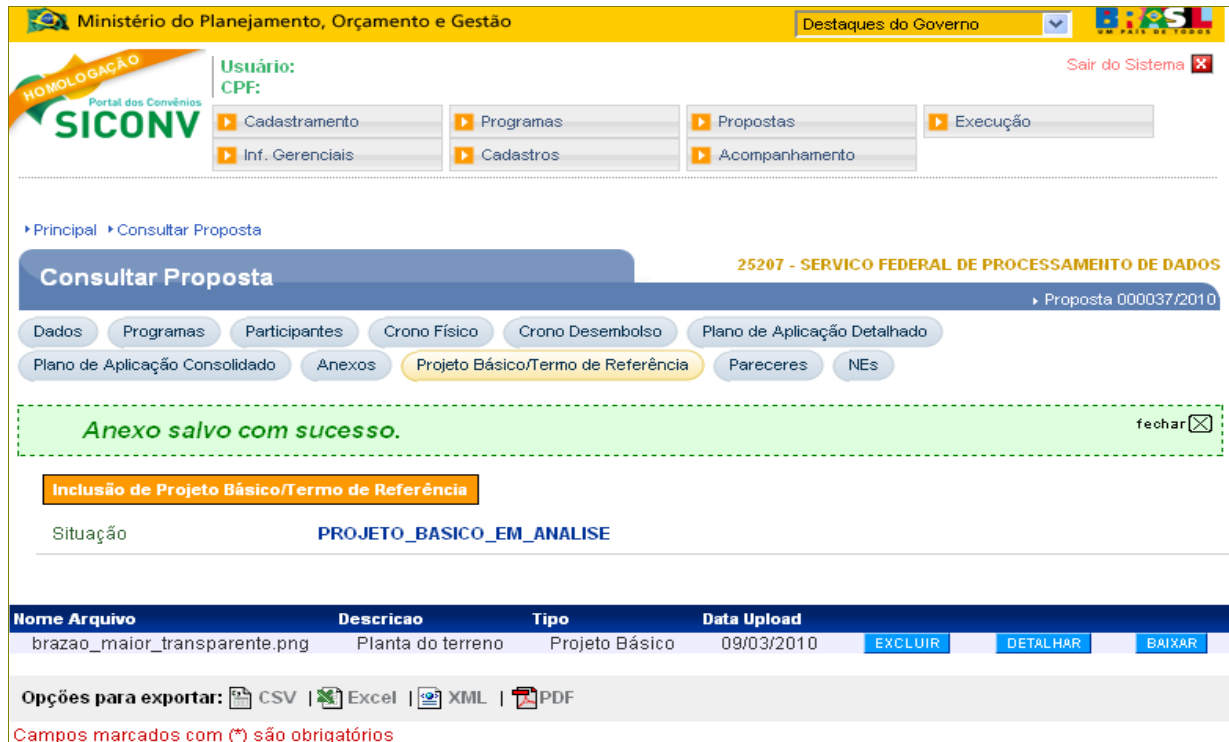
- **Descrição do documento:** deve ser informada uma descrição para o documento.
- **Tipo:** deve ser selecionado o tipo do documento.
- **Descrição para o arquivo :** deve ser informada uma descrição para o arquivo a ser inserido.
- **Arquivo:** deve ser informado o caminho do arquivo a ser inserido.

Após o preenchimento dos campos, clicar no botão “Inserir”. Conforme figura abaixo:



The screenshot shows the SICONV system interface. At the top, there is a yellow header with the logo of the Ministry of Planning, Budget and Management and the text "Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão". To the right, there is a dropdown menu for "Destaque do Governo" and a "Sair do Sistema" button. Below the header, there is a navigation menu with buttons for "Cadastramento", "Programas", "Propostas", "Execução", "Inf. Gerenciais", "Cadastros", and "Acompanhamento". The main content area is titled "Consultar Proposta" and shows the proposal ID "25207 - SERVIÇO FEDERAL DE PROCESSAMENTO DE DADOS" and "Proposta 000037/2010". There are several tabs for navigation: "Dados", "Programas", "Participantes", "Crono Físico", "Crono Desembolso", "Plano de Aplicação Detalhado", "Plano de Aplicação Consolidado", "Anexos", "Projeto Básico/Termo de Referência" (which is highlighted), "Pareceres", and "NEs". The main form area contains a large text input field for "Descrição do documento \*", a "Tipo \*" section with radio buttons for "Projeto Básico" (selected) and "Termo de Referência", a text input field for "Descrição para o arquivo \*", and an "Arquivo \*" section with a file upload button "Arquivo...". At the bottom of the form, there are two buttons: "INSERIR" and "VOLTAR". A footer note states "Campos marcados com (\*) são obrigatórios".

O sistema exibirá mensagem: “**Anexo salvo com sucesso**”, o nome do arquivo no rodapé da tela e os botões “Excluir”, “Detalhar” e “Baixar”.



Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão Destaque do Governo

Usuário: CPF: Sair do Sistema

Cadastramento Programas Propostas Execução  
 Inf. Gerenciais Cadastros Acompanhamento

Principal Consultar Proposta

Consultar Proposta 25207 - SERVIÇO FEDERAL DE PROCESSAMENTO DE DADOS Proposta 000037/2010

Dados Programas Participantes Crono Físico Crono Desembolso Plano de Aplicação Detalhado  
 Plano de Aplicação Consolidado Anexos Projeto Básico/Termo de Referência Pareceres NEs

**Anexo salvo com sucesso.** fechar

Inclusão de Projeto Básico/Termo de Referência

Situação PROJETO\_BASICO\_EM\_ANALISE

Nome Arquivo	Descrição	Tipo	Data Upload	EXCLUIR	DETALHAR	BAIXAR
brazao_maior_transparente.png	Planta do terreno	Projeto Básico	09/03/2010			

Opções para exportar: CSV | Excel | XML | PDF

Campos marcados com (\*) são obrigatórios

## Enviar Proposta para Análise

Cadastrados os dados, o proponente poderá enviar sua proposta para análise do concedente.

Para enviar a proposta para análise, o usuário deverá ter o perfil de “**Gestor de Convênio do conveniente**”.

Usuário deverá acessar o Portal dos Convênios, informar CPF e senha de acesso e clicar no menu “**Propostas**” .

O sistema disponibiliza o menu “**Propostas**”, o usuário deverá clicar na opção “**Consultar Proposta**”, conforme figura abaixo:



Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão

Destaques do Governo

Sair do Sistema

HOMOLOGAÇÃO  
Portal dos Convênios  
**SICONV**

Alterar Senha | Usuário:  
Alterar Meus Dados | CPF:

### Principal

▶ Cadastramento	▶ Inf. Gerenciais
▶ Programas	▶ Cadastros
▶ Propostas	▶ Acompanhamento
▶ Execução	

Caixa de Entrada

### Propostas

- » Consultar Propostas
- » Incluir Proposta
- » Dados da Proposta/Convênio
- » Participantes
- » Crono Físico
- » Crono Desembolso
- » Plano de Aplicação Detalhado
- » Plano de Aplicação Consolidado
- » Arquivos Anexados
- » Enviar p/ Análise
- » Cancelar Proposta
- » Pareceres
- » Consultar CR
- » Histórico

O usuário deverá preencher o campo Número da Proposta e clicar no botão “Consultar”.

Caso seja necessário, preencher os outros campos solicitados e clicar em consultar. Conforme figura abaixo:



Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão Destaques do Governo

**HOMOLOGAÇÃO**  
Portal dos Convênios  
**SICONV**

Usuário: \_\_\_\_\_ CPF: \_\_\_\_\_ Sair do Sistema

---

Principal > Consultar Proposta

## Consultar Proposta

Preencha os campos abaixo com os dados da consulta e clique em "Consultar".

Número da Proposta	<input type="text"/>
Órgão da Proposta	<input type="text"/>
Situação	<input type="text"/>
Modalidade	<input type="text"/>
Código do Programa	<input type="text"/>
Nome do Proponente	<input type="text"/>
Identificação do Proponente	<input type="text"/>
Tipo de Identificação do Proponente	<input type="text"/>
UF do Proponente	<input type="text"/>
Situação do Proponente	<input type="text"/>
CPF do Responsável	<input type="text"/>
Natureza Jurídica	<input type="text"/>
Data Inicial de Envio da Proposta para Análise	<input type="text"/>
Data Final de Envio da Proposta para Análise	<input type="text"/>

Campos para Exibir

- Órgão da Proposta
- Situação
- Modalidade
- Nome do Proponente
- Identificação do Proponente
- Tipo de Identificação do Proponente
- UF do Proponente
- Situação do Proponente
- CPF do Responsável
- Natureza Jurídica
- Data Inicial de Envio da Proposta para Análise
- Data Final de Envio da Proposta para Análise
- Nome do Programa

É permitida a seleção de no máximo quatro campos

Na figura a seguir, a pesquisa foi realizada utilizando como exemplo o número da proposta: “0037/2010”, no campo “**Número da Proposta**”.

O Usuário deverá clicar no número da proposta , conforme figura abaixo:



The screenshot shows the SICONV system interface. At the top, there is a yellow header with the text "Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão" and a dropdown menu for "Destques do Governo". Below the header, there is a navigation menu with options: "Cadastramento", "Programas", "Propostas", "Execução", "Inf. Gerenciais", "Cadastros", and "Acompanhamento". The main content area is titled "Consultar Proposta" and displays the search results for the proposal number "000037/2010". The results table has two columns: "Número da Proposta" and "Possui Parecer". The row for "000037/2010" shows "Não" in the "Possui Parecer" column. Below the table, there are options for exporting the data: "Opções para exportar: CSV | Excel | XML | PDF". A "Nova Consulta" button is located at the bottom left of the results area.

Número da Proposta	Possui Parecer
000037/2010	Não

O sistema exibirá tela com os dados da proposta.

Para enviar a proposta para análise, o usuário deverá rolar o conteúdo da tela e clicar no botão “**Enviar para Análise**”.

Conforme figura abaixo:

Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão Destques do Governo

**HOMOLOGAÇÃO** Portal dos Convênios **SICONV** Usuário: Sair do Sistema  
CPF:

Principal > Consultar Proposta

**Consultar Proposta** 25207 - SERVIÇO FEDERAL DE PROCESSAMENTO DE DADOS  
Proposta 000037/2010

Situação **Proposta Cadastrada**

Número da Proposta **000037/2010**

**Lista de Documentos Digitalizados do Convênio**  
Nenhum registro foi encontrado.

Órgão	25000 - MINISTERIO DA FAZENDA
Órgão Vinculado	25207 - SERVIÇO FEDERAL DE PROCESSAMENTO DE DADOS
Modalidade	Convênio
Justificativa	Facilitar o acesso da população na inclusão digital
Objeto do Convênio	Construção de um telecentro
Capacidade Técnica e Gerencial	

**Arquivos Anexos - Capacidade Técnica e Gerencial**  
Nenhum registro foi encontrado.

**Dados Bancários**

Banco	BANCO DO BRASIL SA
Agência	2930-0

**Datas**

Data da Proposta	02/03/2010
Data Início Vigência	01/05/2010
Data Término Vigência	31/12/2010

**Valores**

R\$ 220.000,00 Valor Global

- ↳ R\$ 198.000,00 Valor de Repasse
- ↳ R\$ 22.000,00 Valor da Contrapartida
  - ↳ R\$ 22.000,00 Valor Contrapartida Financeira
  - ↳ R\$ 0,00 Valor Contrapartida Bens e Serviços

**Cronograma orçamentário do valor do repasse**  
Deverão ser informados os valores que serão empenhados no orçamento de cada exercício.

Ano	Valor (R\$)
2010	R\$ 198.000,00

Opções para exportar:

O sistema exibirá mensagem pedindo a confirmação de envio, conforme figura abaixo :



The screenshot shows the SICONV system interface. At the top, there is a yellow header with the text "Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão" and "Destques do Governo". Below the header, there is a navigation menu with buttons for "Cadastramento", "Programas", "Propostas", "Execução", "Inf. Gerenciais", "Cadastros", and "Acompanhamento". The main content area displays a confirmation message: "Tem certeza que deseja enviar a proposta/plano de trabalho para análise?". Below this message are two buttons: "Sim" and "Não". A red note at the bottom states "Campos marcados com (\*) são obrigatórios".

Após o usuário clicar no botão “**Sim**”, o sistema exibirá mensagem informando que a proposta/plano de trabalho foi enviada(o) para análise.

A situação da proposta foi alterada para “**Proposta em análise**”.

A partir desse instante, os dados da proposta não podem mais ser alterados, mas a proposta pode ser cancelada.

O concedente analisará a proposta quanto à sua viabilidade e adequação aos objetivos do programa.

Conforme figura seguinte:



Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão Destaque do Governo

Usuário: CPF: Sair do Sistema

**HOMOLOGAÇÃO**  
Portal dos Convênios  
**SICONV**

Cadastramento Programas Propostas Execução  
Inf. Gerenciais Cadastros Acompanhamento

Principal > Consultar Proposta

**Consultar Proposta** 25207 - SERVIÇO FEDERAL DE PROCESSAMENTO DE DADOS  
Proposta 000037/2010

Dados Programas Participantes Crono Físico Crono Desembolso Plano de Aplicação Detalhado  
Plano de Aplicação Consolidado Anexos Projeto Básico/Termo de Referência Pareceres NEs

**Proposta/Plano de Trabalho/Convênio enviada(o) para análise** fechar

Situação **Proposta em Análise**

Número da Proposta **000037/2010**

Lista de Documentos Digitalizados do Convênio  
Nenhum registro foi encontrado.

Órgão **25000 - MINISTERIO DA FAZENDA**

Órgão Vinculado **25207 - SERVIÇO FEDERAL DE PROCESSAMENTO DE DADOS**

Modalidade **Convênio**

Justificativa **Facilitar o acesso da população na inclusão digital**

Objeto do Convênio **Construção de um telecentro**

Capacidade Técnica e Gerencial

**Arquivos Anexos - Capacidade Técnica e Gerencial**  
Nenhum registro foi encontrado.

**Dados Bancários**

Banco **BANCO DO BRASIL SA**

Agência **2930-0**

**Datas**

Data da Proposta **02/03/2010**

Data Início Vigência **01/05/2010**

Data Término Vigência **31/12/2010**

**Valores**

R\$ 220.000,00 Valor Global

- R\$ 198.000,00 Valor de Repasse
- R\$ 22.000,00 Valor da Contrapartida
  - R\$ 22.000,00 Valor Contrapartida Financeira
  - R\$ 0,00 Valor Contrapartida Bens e Serviços

**Cronograma orçamentário do valor do repasse**  
Deverão ser informados os valores que serão empenhados no orçamento de cada exercício.

Ano	Valor (R\$)
2010	R\$ 198.000,00

Opções para exportar: CSV | Excel | XML | PDF

**Gerar Extrato Proposta**



Planejamento,  
Orçamento e  
Gestão

Portal dos Convênios



### Saiba Mais

Caso necessite ou queira saber mais sobre **Portal dos Convênios**, veja os **Simuladores Interativos** e os demais **Manuais** de seu interesse disponível no Portal.

### Em caso de dúvidas:

- Central de Serviço Serpro, [clique aqui: Acionamento Web](#)
- 0800-978.2340
- [css@serpro.gov.br](mailto:css@serpro.gov.br)