**Modelo de Mapa de Situação de DA – Célula (exemplo)**

|  |  |
| --- | --- |
| **1- Marcas de nacionalidade e matrícula** | **2- Fabricante** |
| **3- Modelo** | **4- S/N** | **5- V/N** | **6- L/N** |
| **7- TSN** | **8- CSN** | **9- Ano de Fabricação** |
| **10-** **Nº da DA/rev** | **11-** **Instrução / rev** | **12-** **Tipo** | **13-****Frequência** | **14-****Data de** **Incorporação** | **15-** **H/Ciclos** | **16-** **Registro Primário** | **17-** **Novo****Vencimento** | **18-** **Observações** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **19- Empresa, órgão ou entidade** | **20- Nº do Certificado** |
| **21- Cidade/Estado** | **22- Responsável** | **23- Data** |

**Modelo de Mapa de Situação de DA – Célula (exemplo) – continuação**

***INSTRUÇÕES PARA PREENCHIMENTO DO MODELO DE* *MAPA DE SITUAÇÃO DE DA – CÉLULA***

**1. Marcas de nacionalidade e Matrícula:** *Preencher com as marcas de nacionalidade e matrícula da aeronave, Ex.: PT-XYZ;*

**2. Fabricante:** *Preencher com o nome do fabricante da aeronave;*

**3. Modelo:** *Preencher com o modelo da aeronave;*

**4. S/N:** *Preencher com o número de série da aeronave;*

**5. V/N:** *Preencher com o número de Variable Number (se aplicável);*

**6. L/N:** *Preencher com o número de Line Number (se aplicável);*

**7. TSN - Time Since New (Tempo desde novo):** *Preencher com as horas totais da aeronave;*

**8. CSN - Ciclos Since New (Ciclos desde novo):** *Preencher com os ciclos totais da aeronave;*

**9. Ano de fabricação:** *Preencher com o ano de fabricação da aeronave;*

**10. N° da DA:** *Preencher com o número da DA e seu respectivo, incluindo, é claro, sua revisão. Ex.: DA-73-2112; CN-85-2110;*

*BLA-92-234; CF-97-243; AD-95-2543; PA-98-4315; etc.; OBSERVAÇÂO: incluir a revisão;*

**11. Instrução:** *Preencher com o número do Boletim de Serviço, ou qualquer outro documento de aplicabilidade referente à DA. Ex.: BSB -1220; BS-1236; SL-3240; BS-140; etc.; OBSERVAÇÂO: incluir a revisão;*

**12. Tipo:** *lançar* ***(N/A)*** *quando a DA não for aplicável, Lançar* ***(T)*** *para as DA de ação terminal; Lançar (****R)*** *para as DA de ação parcial ou repetitiva;*

**13. Frequência:** *para DA parcial ou repetitiva, lançar a frequência, conforme aplicável. Ex.: Para as DA de ação parcial, lançar* ***Parte 1****, ou conforme definido na DA. Para as DA com frequência repetitiva, lançar conforme aplicável. Ex.: 400 hs; 1 200 ciclos; 2 anos; etc.*

**14.Incorporação:** *Lançar a data do cumprimento da DA;*

**15.H/C:** *Lançar as horas, ciclos (ou pouso), conforme referencial de controle da DA;*

**16. Registro Primário:** fazer referência à FCDA ou à página da Caderneta da aeronave em que foi feito o registro de cumprimento da DA;

**17. Novo vencimento:** *Deverá ser utilizado para o próximo cumprimento. Ex.:* ***250 hs-DISP.*** *(250 horas de disponibilidade para o vencimento);* ***FV:20-01-2011*** *(Futuro Vencimento para o dia 20 de janeiro de 2011);*

**18. OBS:** *Qualquer informação julgada importante quanto ao cumprimento da DA. Ex.:* ***N/A -N/S*** *(Não aplicável ao Número de Série,* ***N/A-M/A*** *(Não aplicável ao modelo da aeronave);* ***N/A-P/N*** *(Não aplicável ao Part Number instalado);*

**19. Empresa, órgão ou entidade:** *Lançar o nome da empresa, órgão ou entidade que cumpriu a DA;*

**20.Nº do Certificado:** *Lançar o n° do Certificado da Empresa (Ex.: 145; 135);*

**21.Cidade/Estado:** *Lançar o nome da Cidade e Estado em que se localiza a empresa que cumpriu a DA;*

**22. Responsável:** *nome e assinatura do Responsável legal por assinar o documento;*

**23.Data:** *Lançar a data de preenchimento do documento.*